

Итоговая справка по результатам комплексной проверки МБОУ «Кадетская школа»

В соответствии с приказом Управления образования администрации Чернушинского городского округа от 20.01.2021 № 4 «О комплексной проверке МБОУ «Кадетская школа» была проведена комплексная проверка Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская школа имени Героя Советского Союза Е.И. Францева» (далее – ОУ).

В ходе комплексной проверки подлежало рассмотрению соответствие деятельности МБОУ «Кадетская школа» требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, а также была произведена оценка деятельности учреждения по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, созданию условий для реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, реализации процедур контроля и оценки качества образования, организации воспитательной работы ОУ, эффективности управленческой деятельности.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа имени Героя Советского Союза Е.И. Францева» находится по адресу: Пермский край, г. Чернушка, ул. Луначарского, 13а.

Согласно данным статистической отчетности формы ОО-1 в ОУ обучается 632 человека: на уровне НОО - 322 обучающихся, на уровне ООО - 277 обучающихся, на уровне СОО - 33 обучающихся. Фактически на момент проверки в ОУ обучается 626 человек, в том числе: с 1 по 4 класс – 320 учащихся, с 5 по 9 класс – 273 учащихся, с 10 по 11 класс – 33 учащихся.

В учреждении осуществляется подвоз обучающихся в соответствии с контрактом фрахтования от 28.01.2021 № 1, заключенным с индивидуальным предпринимателем Поповым Павлом Николаевичем по маршруту: г. Чернушка-д.Ашша-г. Чернушка. Подвоз осуществляется для 41 обучающегося учреждения. Ведется журнал учета проведения инструктажа перед поездкой с отображением места выезда, данных обучающихся, подписи инструктируемого и инструктирующего.

Материально-техническая база ОУ.

В образовательном учреждении все кабинеты оснащены современным электронно-цифровым оборудованием (кроме кабинета английского и технологии для девочек), которое находится в исправном состоянии и используется по мере необходимости. Все кабинеты оснащены учебной мебелью, соответствующей СанПиН 2.4. 3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Учет учебной мебели и электронно-цифрового оборудования ведется на высоком уровне (на каждый кабинет заведен «паспорт кабинета», в котором перечислено все находящееся оборудование с подписями ответственных лиц).

Здание эксплуатируется с 1963 года. Все инженерные системы и несущие конструкции находятся в исправном состоянии. Здание оборудовано приборами учета на тепло, воду и электричество.

При осмотре помещений ОУ были выявлены следующие недостатки:

1. На первом этаже в учебных кабинетах полы находятся в неудовлетворительном состоянии.
2. Раздевалки при спортзале не соответствуют требованиям СанПиН.

3. Бывшее помещение котельной эксплуатируется как склад и находится в ненормативном состоянии.

Рекомендуется:

Для приведения в нормативное состояние здания необходимо запланировать на 2022-2023 следующие ремонты:

- ремонт полов в учебных кабинетах первого этажа;
- ремонт помещения котельной для переоборудования его в дополнительный кабинет военной подготовки или гимнастический зал;
- ремонт помещений раздевалок при спортивном зале.

Безопасность и охрана труда в ОУ.

Работа в ОУ ведется во всех направлениях обеспечения безопасности (охрана труда, электробезопасность, антитеррористическая безопасность, пожарная безопасность). Приказы и инструкции утверждены, инструктажи проводятся своевременно с занесением записи в соответствующий журнал. Ответственные лица по различным направлениям обеспечения безопасности назначены приказами руководителя и прошли соответствующее обучение, удостоверения имеются.

Приказом от 21.01.2016 № 06 утверждены служба по охране труда, комиссия и положения по охране труда. В состав комиссии вошли Галанов Л.И. (удостоверение от 03.07.2020 № 37/17), Имайкин И.Д. (удостоверение от 03.07.2020 № 37/18), Ладейщикова А.Д. (удостоверение от 03.07.2020 № 37/19).

По охране труда разработаны: программа вводного инструктажа, инструкции по охране труда по видам профессий. Ведутся журналы регистрации вводного инструктажа, инструктажа по охране труда на рабочем месте, тематический план обучения по охране труда педагогических работников, рабочих. Специальная оценка условий труда проведена в 2017г.

Паспорт антитеррористической безопасности разработан и утвержден в соответствии с Постановлением РФ от 02.08.2019 № 1006.

Паспорт дорожной безопасности разработан и утвержден.

Ответственными за пожарную безопасность в учреждении назначена Ладейщикова А.Д. (удостоверение от 16.01.2019 № 3ПОЖ-Б/20) приказом от 31.01.2019 № 65. Разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности на территориях, в зданиях и помещениях, ведется журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности.

Ведутся журналы инструктажей по видам безопасности, разработаны план предупреждения и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и инструкция по действиям административного персонала при возникновении ЧС. Не представлен договор, заключенный со сторонними организациями, на безвозмездное предоставление помещений для обучающихся и сотрудников МБОУ «Кадетская школа» в случае ЧС.

В коридорах школы оформлены и размещены стенды по ГОиЧС, пожарной безопасности, противодействию терроризму, уголок безопасности на дорогах.

Пропускной режим в учреждении осуществляется сотрудником ООО «ОА «Альфа» (договор № 15-21-О на оказание услуг по физической охране объекта), разработаны инструкция по охране объекта, должностные обязанности охранника, положение об организации пропускного режима.

Рекомендуется:

- заключить договор со сторонними организациями на безвозмездное предоставление помещений для обучающихся и сотрудников МБОУ «Кадетская школа» в случаях ЧС.

Преподавание предметов «Физическая культура», «Основы

**безопасности жизнедеятельности». Деятельность ОУ в рамках реализации
комплекса ГТО. Создание условий для сохранения и укрепления
здоровья обучающихся.**

В учреждении на 2019-2021 г.г. реализуется проект «Навстречу ГТО», в соответствии с которым разработан план работы по внедрению комплекса ГТО на 2020-2021уч.г. В 2019 г. из 558 обучающихся были зарегистрированы на сдачу норм ГТО 34 обучающихся, из которых 9 получили значки отличия. В 2020 г. из 604 обучающихся зарегистрировались 67 обучающихся, из которых 21 человек получили значки отличия, в 2021 г. из 609 обучающихся зарегистрировались для сдачи ГТО 201 человек. На момент проверки информации о результатах сдачи норм ГТО отсутствуют.

Приказом директора от 31.08.2020 № 258 в учреждении разработаны и утверждены учебный план, согласно которому предмет «Физическая культура» для обучающихся 1-11 классов преподается в количестве 3 часов в неделю с формой промежуточной аттестации «по итоговым отметкам». Основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся 8-11 классов 1 час в неделю (35 часов в год) с формой промежуточной аттестации - «по итоговым отметкам».

В учреждении разработана комплексная целевая программа развития, воспитания и социализации обучающихся на 2020-2025г.г. Приказом от 02.09.2013 № 386 разработана Программа учебного курса «Основы военной подготовки для обучающихся 5-11 классов по 10 предметам с нормативными требованиями к преподаванию для обучающихся 5-8, 10 классов в объеме 90 часов в год, для обучающихся 9,11 классов – 34 часа в год, часть занятий проходит в рамках предмета «ОБЖ». Подготовка включает в себя 3 этапа:

1 этап (5-11 классы) - теоретическая подготовка по курсу «Основы военной подготовки»,

2 этап (6-11 классы) – полевая выучка кадет,

3 этап (5-8, 9 классы) – учебно-полевые сборы в количестве не менее 3 рабочих дней, в том числе на территории учреждения.

Рекомендуется:

- организовать работу по привлечению обучающихся различных возрастных групп (от 6 до 19 лет) к подготовке и выполнению комплекса норм ГТО.

**Осуществление в ОУ деятельности по Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
(далее - ФЗ № 223-ФЗ)**

Закупочная деятельность ОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». ИНН 5957005823.

Приказом от 03.03.2020 № 05-кп на должность контрактного управляющего принята Лехтина Л.Н. Должностная инструкция контрактного управляющего утверждена приказом от 09.01.2017 № 05, с должностной инструкцией сотрудник ознакомлен под роспись. Лехтина Л.Н. имеет диплом о профессиональной переподготовке, выданный 22.02.2018 по программе «Контрактная система в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в объеме 260 часов со сроком действия 3 года.

План- график закупок на 2021 и плановый периоды 2022-2023г.г. утвержден и размещен своевременно на сайте «Единой информационной системы» 27.01.2021.

На момент проверки на сайте «Единой информационной системы» размещены 43 контракта за 2015-2021г.г., из них со статусом «Исполнение завершено»-23 контракта, со статусом «Исполнение» - 20 контрактов, из которых со сроком исполнения 2016г. – 3контракта, 2017г. – 7 контрактов, 2019 г. – 3 контракта, со сроком исполнения 31.01.2021г. – 2 контракта, что является нарушением, и может быть применено наказание по ч.6 ст. 7.32.3. КоАП РФ с наложением административного штрафа на должностное лицо в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей.

Рекомендуется:

- по контрактам, исполнение которых окончено (поставлен товар, оказана услуга, произведена оплата), в системе ЕИС разместить информацию об окончании исполнения таких контрактов. Контрактному управляющему по истечению срока действия профессиональной переподготовки в сфере закупок пройти обучение по программе «Контрактная система».

Контрольное мероприятие по выполнению муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по итогам 2020 года

Предметом деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (в городской местности). Муниципальное задание на 2020 год утверждено приказом управления образования администрации Чернушинского муниципального района от 30.12.2019 № 284 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Кадетская школа имени Героя Советского Союза Е.И. Францева» на 2020 год и на плановый период 2021 - 2022 г.» с показателями характеризующими объем муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (в городской местности)» в количестве 611 человек обучающихся. Показатель допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги установлен приказом управления образования от 28.09.2020 № 182: «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (в городской местности) – не более 10 % и объем субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2020 год определен в размере 2 322 756,94 руб.

На основании ходатайства директора школы внесено изменение в муниципальное задание, приказом от 06.11.2020 № 245, увеличен показатель муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (в городской местности)» на 21 человека обучающихся с 1 октября 2020г.

Расходы на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования на одного учащегося в год за счет местного бюджета установлены приказом управления образования администрации Чернушинского городского округа от 21.12.2020 № 275 «О внесении изменений в приказы 01.06.2020 № 105, от 29.06.2020 № 125, от 06.11.2020 № 249 «Об утверждении стоимости оказания единицы муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (в городской местности)» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» в сумме 3036,10 руб.

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги за 2020 год

Месяц	Ед. измерения	Значение, утвержденное МЗ (план)	Фактическое значение (по данным)	Фактически исполнено (установлено в	% исполнения МЗ

			отчета)	ходе проверки)	
1	2	3	4	5	6
Январь	Чел.			612	
Февраль	Чел.			614	
Март	Чел.			613	
1 квартал	Чел.	611	608	613	100,33
Апрель	Чел.			613	
Май	Чел.			613	
Июнь	Чел.			544	
2 квартал	Чел.	611	619	590	96,56
Июль	Чел.			544	
Август	Чел.			555	
Сентябрь	Чел.			628	
3 квартал	Чел.	611	632	576	94,27
Октябрь	Чел.			626	
Ноябрь	Чел.			622	
Декабрь	Чел.			622	
4 квартал	Чел.	632	626	623	98,58
Год		632	621	601	95,09

По итогам 2020 года МБОУ «Кадетская школа», осуществляющая реализацию основных общеобразовательных программ среднего общего образования выполнила муниципальное задания на 95,09% (с учетом допустимых отклонений). Субсидия на выполнение муниципального задания в 2020 году поступила из местного бюджета в полном объеме.

Муниципальное задание на 2020 и на плановый период 2021 - 2022 г. (с вносимыми изменениями), отчеты о выполнении муниципального задания за первый, второй, третий кварталы 2020 года размещены на сайте www.bus.gov.ru.

В ходе проверки проведения анализа выполнения муниципального задания по объемным показателям, установлено следующее:

- фактические значения по данным отчетов по услуге «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (в городской местности)» в первом квартале в сравнении с фактическими значениями, установленными в ходе проверки, занижены, а во втором, третьем и четвертом кварталах завышены.

- нарушение требований п.2.6 «Порядка формирования, утвержденного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения» утвержденного постановлением главы Чернушинского муниципального района от 16.09.2019 № 1174-261-01-04.

- отчет о выполнении муниципального задания за IV квартал 2020 года не размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.bus.gov.ru.

Рекомендуется:

- указывать среднее фактическое значение показателя в отчетах о выполнении муниципального задания в соответствии с приказами по зачислению и выбытию учащихся.

- разместить отчет о выполнении муниципального задания за IV квартал 2020 года в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.bus.gov.ru.

Организация питания.

В ОУ функционирует столовая, в которой питаются 585 обучающихся (охват

питанием составляет 93 % от общего числа обучающихся). Льготное питание получают 243 обучающихся, из них по категории: малоимущие - 147 человек, многодетные малоимущие - 96 человек; обучающиеся с ОВЗ - 19 человек. Платно питаются 131 человек, не питаются 47 человек. Организацию питания осуществляет ИП Меньшатов С.Н.

В школе ведется следующая нормативная документация по организации питания:

- приказ от 30.09.2020 № 329 «О создании бракеражной комиссии»
- приказ от 16.11.2020 № 397 «О предоставлении бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ и детям-инвалидам»
- журналы: бракеража готовой кулинарной продукции; бракеража скоропортящихся продуктов; витаминизации третьих и сладких блюд; здоровья работников столовой (ежедневно); учёта температурного режима холодильного оборудования; журнал контроля за температурой сотрудников; гигиенический журнал;
- программа производственного контроля от 01.09.2019 г.

Учащиеся питаются согласно графику питания, график размещен только на сайте ОУ, графика нет в обеденном зале, нет приказа.

Ежедневно в обеденном зале вывешивают утвержденное руководителем образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. Также есть индивидуальное меню для обучающегося с диабетом. В индивидуальном меню нет согласования с родителем. В день проверки фактическое меню совпадает с ежедневным, но не совпадает с 10-дневным примерным меню.

В целях осуществления контроля создана бракеражная комиссия, в состав которой входят: заместитель директора, медицинский работник, заведующий столовой, социальный педагог (приказ от 01.09.2020 № 274 «О создании бракеражной комиссии»).

Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями, о правильном питании, готовят пакет документов для предоставления льготного питания.

Санитарное состояние и содержание производственных помещений и обеденного зала соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания.

Рекомендуется:

- издать приказ о назначении ответственного за питание на 2020-2021 уч.год.;
- издать Положение об организации питания;
- издать приказ об утверждении состава общественной комиссии по контролю за организацией питания на 2020/2021 учебный год, а также Положение об общественной комиссии за организацией питания;
- все НПА о питании выставить на сайт ОУ, а также выставить график питания, привести в соответствие меню (ежедневное должно совпадать с примерным);
- вести ответственному за питание график смены кипяченой воды (каждые три часа);
- обращать внимание на температуру подачи горячих блюд;
- информировать родителей (законных представителей) и учащихся о значении рационального и сбалансированного питания детей, о необходимости горячего питания во время учебного процесса, с целью увеличения охвата горячим питанием.

Контрольное мероприятие по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам

В МБОУ «Кадетская школа» предоставляется бесплатное двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам в заявительном порядке. Субсидия из местного бюджета на финансовое обеспечение питания детей с ограниченными возможностями здоровья поступила в полном объеме.

В ходе проведения контрольного мероприятия по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, установлено следующее:

Нарушение требований Положения о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам в муниципальных образовательных учреждениях Чернушинского городского округа, утвержденного Постановлением администрации Чернушинского городского округа от 28.08.2020 №1320-261-01-04 в части:

- Письменных заявлений, заполненных родителем по форме согласно приложению 1 к Положению о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, не стоит отметка о регистрации заявления в ОУ, нарушение п.3.4 Положения

- Заполнения заявлений о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

- Предоставления справок об инвалидности – не заверены в установленном порядке на: Анциферова Г.А., Балтаева В.Н., Плотникову А.Д., Галиеву Д.В.

Нет пакета документов на: Русинова А., Потапова Н., Соснина Н, Колокольникова О, Першина А., Рафикова Р., Ладейщикова А. - в табелях указаны как ОВЗ с января по май 2020 года. Нет пакета документов на: Чепуштанова К.Л., Мартюшеву К.Н. и Гайниязова Артема - в табелях эти учащиеся указаны как дети с ОВЗ, Галиеву Д.В. – в табелях указана как ребенок-инвалид.

Согласно п.3.10.1. и п.3.10.2. Положения о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам в муниципальных образовательных учреждениях Чернушинского городского округа предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов и предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов является основанием для отказа в предоставлении обучающимся бесплатного питания.

Рекомендуется:

- обеспечивать бесплатным питанием только на основании предоставления родителями (законными представителями) полного пакета документов и правильно оформленных заявлений.

Исполнение законодательства в образовательной деятельности ОУ.

ОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным приказом Управления образования администрации Чернушинского муниципального района от 23.11.2015 г. № 304 (в редакции приказов Управления образования от 07.02.2020 № 27, от 31.08.2020 № 154), лицензией, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края (регистрационный номер 3490 от 30 июня 2014 г., серия 59Л01 № 0001418) на право оказывать образовательные услуги по трем уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование и среднее общее образование, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности от 31.12.2013 № 151.

Коллегиальными органами управления являются Общее собрание работников учреждения, Педагогический совет, Совет профилактики правонарушений

несовершеннолетних в МБОУ «Кадетская школа имени Героя Советского Союза Е.И. Францева».

Рекомендуется:

- утвердить новые правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Кадетская школа» на основании приказа Минпросвещения России от 02 сентября 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- утвердить новое Положение о школьном информационном сайте на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

- утвердить новые Положения на основании приказа Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»:

о системе контроля успеваемости обучающихся в порядке выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок;

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся;

о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская школа имени Героя Советского Союза Е.И. Францева»;

о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- утвердить новое Положение о гендерных (полоролевых) классах на основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 20.28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- разместить для ознакомления копию устава, локальные нормативные акты по вопросам организации образовательной деятельности на стенде 1 этажа.

Организация деятельности по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания в образовательной организации создана комиссия по урегулированию споров. Имеется положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Кадетская школа», утвержденное приказом директора от 30.10.2014 № 339, с учетом мнения обучающихся (Совет младших командиров) (Протокол от 29.10.2014 № 4), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (основание - результаты опроса родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) и общим собранием работников Учреждения (Протокол от 27.10.2014 № 1), а также приказ от 15.10.2020 № 365 «О создании

комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2020-2021 учебный год, утверждении Положения о ее деятельности».

Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ОУ вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Рекомендуется:

- использовать деятельность и полномочия комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях разрешения конфликтов различного уровня, возникающих в ОУ;

- активно информировать участников образовательного процесса о возможности разрешения конфликтов через обращения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Кадетская школа».

Прием обучающихся в ОУ.

Перевод, выбытие и отчисление обучающихся.

Перевод, отчисление и восстановление обучающихся в МБОУ «Кадетская школа» осуществляется в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся, утвержденным приказом руководителя ОУ от 06.11.2014 № 354, и сопровождается изданием соответствующего приказа руководителя ОУ. В преамбуле данных приказов отсутствует ссылка на нормативно-правовой документ ОУ.

Правила приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Кадетская школа» утверждены приказом руководителя ОУ от 23.11.2016 и разработаны в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32.

В Правилах содержатся неактуальные сведения о сроках приема заявлений и зачислении обучающихся, приложена устаревшая форма заявления.

Рекомендуется:

- разработать правила приема на обучение в ОУ в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- руководствоваться нормативно-правовыми актами ОУ при разработке приказов о переводе, отчислении, восстановлении обучающихся.

Кадровая политика ОУ. Аттестация педагогических работников.

В соответствии со штатным расписанием МБОУ «Кадетская школа» на 01.09.2020г. количество штатных единиц составляет 79,66 единиц, из них количество штатных единиц педагогических работников – 62,41.

Фактически образовательную деятельность на 01.01.2021г. осуществляют 39 педагогов.

По уровню образования: высшее образование – 29 педагогов; среднее профессиональное образование – 9 педагогов, среднее общее образования – 1 педагог. На занятие педагогической деятельностью допущен работник, не имеющий среднего профессионального или высшего образования – Шайбаков М.Е. (воспитатель). Высшая квалификационная категория - 6 педагогов; первая квалификационная категория – 14 педагогов; соответствие занимаемой должности – 19 педагогов.

Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности проводится в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

В соответствии с порядком изданы приказы о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности, утвержден состав комиссии, график проведения аттестации и список работников, подлежащих аттестации.

Аттестация педагогического работника проводится на заседании аттестационной комиссии. По результатам аттестации комиссия принимает решение о соответствии или несоответствии педагогического работника занимаемой должности. При проведении аттестации ведется протокол. Выписки из протокола находятся в личном аттестуемого педагога.

При установлении первой и высшей квалификационных категорий вносятся записи в трудовые книжки педагогов.

Имеется нарушение п. 3.1 Инструкции по заполнению трудовых книжек, утвержденной постановлением Минтруда России от 10 октября 2003 г. N 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек» - в трудовой книжке Хохловой Н.В. внесена запись об установлении первой квалификационной категории без указания должности.

В нарушение требований инструкции и правил при выдаче вкладыша в трудовую книжку работника не проставлен штамп с надписью: «Выдан вкладыш» и не указаны серия и номер вкладыша. Вкладыш не вшит в трудовую книжку.

Ведется книга учета трудовых книжек и вкладышей в них.

В общеобразовательной организации заключены трудовые договоры со всеми работниками. К трудовым договорам имеются дополнительные соглашения. Ведутся личные дела работников. Должностные инструкции имеются на всех работников.

В соответствии со ст. 331 Трудового кодекса от правоохранительных органов получены справки об отсутствии судимости работников, которые находятся в личных делах работников.

На каждого работника общеобразовательного учреждения заведена личная карточка формы Т-2, формируется личное дело.

Личные карточки работников общеобразовательного учреждения не заполнены по всем позициям, отсутствует кодирование информации.

Приказы по личному составу и по основной деятельности имеют общую нумерацию. Приказы оформляются по унифицированной форме.

В МБОУ «Кадетская школа» имеется номенклатура дел.

Утвержден график отпусков на 2021 год. Отсутствует ознакомление работников с графиком отпусков. В соответствии с частью третьей ст. 123 ТК РФ о времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

Рекомендуется:

- извещать работников о времени начала отпуска под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

- вносить записи в трудовую книжку работника в соответствии с Инструкцией по заполнению трудовых книжек.

- приказы по личному составу группировать в отдельное дело и присваивать собственную нумерацию (отличную от приказов по основной деятельности).

- приказы по личному составу группировать в дела на основании сроков их хранения.

- составлять номенклатуру дел на предстоящий год в последнем квартале текущего года и после утверждения руководителем вводить в действие с 1 января, руководствуясь приказом Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» с 2020 года.

- не допускать нарушения ст. 46 Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Сайт ОУ.

Анализируя исполнение МБОУ «Кадетская школа» законодательства РФ в части размещения обязательной информации о деятельности образовательного учреждения в сети Интернет, можно сделать вывод о том, что учреждение не в полном объеме выполняют требования ст. 29 Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

Наполнение официального сайта ОУ не в полной мере соответствует Приказу Рособрнадзора №785 от 29.05.2014 года, Постановлению Правительства РФ №582 от 10.07.2013 года, ФЗ №273 от 29.10.2012 года «Об образовании в РФ».

Рекомендуется:

Руководителям и ответственным за администрирование сайта провести устранение выявленных недостатков:

- разместить на сайте материалы по его функционированию (Приказ о создании сайта, Приказ о функционировании сайта, планы и отчёты финансово-хозяйственной деятельности, предписания органов осуществляющий государственный контроль, отчёты об исполнении предписаний и т.д.).

- разместить информацию об адресе размещения серверов компании, которая предоставляет услугу хостинга ОУ и справку о принадлежности домена ОУ в разделе «Документы».

- добавить информацию об учредителе согласно требованиям.

- создать форму для обращения граждан согласно ФЗ от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

- привести структуру меню «Сведения о школе» согласно ст. 29 Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

Образовательные программы ОУ.

Образовательная программа начального общего образования учреждения рассмотрена и принята на заседании педсовета протоколом от 31.08.2020 № 1, утверждена приказом директора 31.08.2020 № 253. Включает три раздела: целевой, содержательный, организационный. Содержательный раздел представлен программами: формирования у обучающихся универсальных учебных действий, духовно-нравственного воспитания, развития обучающихся, формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни, коррекционной работы.

Учебный план на 2020-2021 учебный год принят на педагогическом совете 31.08.2020 протоколом № 1 и утвержден приказом директора от 31.08.2020 № 258. Учебный план для 1-4 классов составлен в соответствии с требованиями ФГОС НОО, СанПин и обеспечивает базовую подготовку учащихся по предметным областям. В инвариантной части учебного плана используются предметы в соответствии с предложенным вариантом ФГОС.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), внеурочной деятельности на 2020-2021 учебный год с 1 по 11 класс приняты

педагогическим советом от 30.08.2020 протоколом № 1, утверждены приказом директора и допущены к реализации. Структура рабочих программ соответствует требованиям и включает: пояснительную записку, планируемые результаты освоения учебного предмета, учебно-тематическое планирование, содержание тем учебного курса, требования к уровню подготовки учащихся, контроль знаний, умений, навыков, календарно-тематическое планирование, учебно-методическое материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Образовательная программа представлена основной образовательной программой начального общего образования (далее - ООП НОО), основной образовательной программой основного общего образования (далее - ООП ООО), основной образовательной программой среднего общего образования (далее - ООП СОО).

Обучение на уровне ООО строится в соответствии с образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом руководителя ОУ от 31.08.2020 № 254, рассмотренной и принятой на заседании педагогического совета от 31.08.202 № 1.

Структура ООП ООО полная, соответствует требованиям ФГОС. Имеются планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО, система оценки достижения планируемых результатов, программа развития УУД, программа воспитания и социализации обучающихся, программа коррекционной работы, учебный план (далее - УП).

Учебный план ООО и календарный учебный график, согласно содержанию, представлены в ООП ООО на 2015-2016 учебный год, а в тексте самой программы – на 2017-2018 год. Также в программе представлены неактуальные сведения по педагогическому составу школы.

Учебные планы ОУ на 2020-2021 учебный год утверждены приказом руководителя ОУ №258 от 31.08.2020.

УП ООО разработан в соответствии с ФГОС ООО. В 1-8 классе – пятидневная учебная неделя, в 9, 10, 11 классе – шестидневная. Продолжительность учебного года не превышает допустимых норм: 1 класс – 33 недели, 2-8 классы – 35 учебных недель, 9, 11 классы – 34 недели, 10 классы - 35 недель.

ООП СОО в ходе проверки представлена не была, на сайте не размещена.

Рекомендуется:

- внести актуальные данные в ООП ООО, обновить данные на сайте ОУ.
- разработать, утвердить и разместить на сайте ОУ ООП СОО.

Организация работы в ОУ с обучающимися с ОВЗ.

На момент проведения проверки в МБОУ «Кадетская школа» в условиях инклюзивного образования обучается 27 детей с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение детей с ОВЗ организовано в соответствии с АООП начального общего образования учащихся с ЗПР (вариант 7.1), утвержденной приказом руководителя ОУ от 31.08.2020 № 255.

Структура программы полная. Имеются целевой, содержательный и организационный разделы.

В содержательный раздел программы включена программа коррекционной работы и программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся с ЗПР, программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.

Учебный план в АООП НОО и план внеурочной деятельности представлен на 2017-2018 учебный год.

Программа коррекционной работы, направления коррекционной работы также представлены в ООП ООО, но последовательно не отражены в работе с обучающимися с ОВЗ.

В ОУ ведется журнал учета обучающихся с ОВЗ (начат 01.09.2020 года), также имеется папка с заключениями ПМПК на каждого обучающегося. К каждому заключению прикреплено заявление родителя (законного представителя) о проведении комплексного психолого-медико-педагогического обследования. В папке также содержатся копии приказов руководителя ОУ об организации обучения для обучающихся с ОВЗ по адаптированной образовательной программе. К приказам прикреплены заявления от родителей (законных представителей) об обучении по АООП.

Документы, подтверждающие индивидуализацию образовательного маршрута для обучающихся данной категории, характеризующие состояние их «обученности», и другие индикаторы качества обучения отсутствуют.

Локальные нормативно-правовые акты ОУ, касающиеся организации образовательного процесса обучающихся с ОВЗ, представлены в ходе проверки не были.

Рекомендуется:

- усилить контроль за организацией обучения детей с ОВЗ с учетом необходимости индивидуализации образовательного маршрута для каждого обучающегося данной категории, реализацией плана коррекционных мероприятий для обучающихся, определить показатели повышения качества образования.

- разработать локальный нормативно-правовой акт для организации обучения детей данной категории в ОУ;

- включить в АООП НОО актуальный учебный план и план воспитательной работы.

Обучение на дому.

На момент проведения проверки в МБОУ «Кадетская школа» образование в форме обучения на дому получают 3 обучающихся. В соответствующей папке собраны справки МО на каждого обучающегося, а также приказы руководителя ОУ об организации обучения на дому.

В данных приказах утвержден индивидуальный учебный план и расписание учебных занятий.

Обучение на дому в ОУ осуществляется в соответствии с Положением о порядке обучения по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, утвержденным приказом руководителя ОУ от 30.10.2014 г. № 339. Формулировка наименования данного НПА не соответствует терминологии современного законодательства в сфере образования.

Также в ОУ имеется Положение о формах получения образования, утвержденное руководителем ОУ от 29.08.2014 № 248, однако данное Положение рассматривает получение образования только в очной, очно-зочной, заочной формах.

Рекомендуется:

- разработать локальный нормативно-правовой акт для организации обучения детей на дому.

- использовать при создании локальных НПА понятия и термины современного законодательства в сфере образования.

Организация работы ППк.

В ОУ функционирует ППк. Разработано Положение о психолого-педагогическом консилиуме, утвержденное приказом руководителя ОУ и согласовано педагогическим советом. Данное Положение разработано в соответствии с примерным

Положением о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации, утвержденным распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93. В Положении отражены режим деятельности ППк, проведение обследования, содержание рекомендаций.

Состав ППк утвержден приказом руководителя ОУ от 31.08.2020 № 254 «О создании психолого-педагогического консилиума», также данным приказом утвержден график плановых заседаний. График к приказу не приложен (исправлено в ходе проверки).

Рекомендуется:

- своевременно направлять обучающихся на обследование в ТПМПК с предоставлением необходимого пакета документов.

Методическая деятельность ОУ.

В ОУ имеется план работы школьных МО на 2020-2021 учебный год, утвержденный приказом 01.09.2020 № 269.

Методическая тема ШМО – «Смысловое чтение как универсальное учебное действие и средство формирования компетентности обучающихся» (продолжение темы третий год).

Цель – совершенствовать педагогическое мастерство в условиях ФГОС путем внедрения в учебно-образовательный процесс современных образовательных технологий.

Определены направления работы учителей начальных классов, учителей естественно-математического цикла, классных руководителей, учителей физкультуры и ОБЖ, учителей гуманитарного цикла на 2020-2021 учебный год. Отражены мероприятия в рамках каждого ШМО.

Рекомендовано:

- организовать работу по подготовке к концу учебного года отчета о проделанной работе ШМО в форме справки, отчета и т.д.

Инновационная деятельность ОУ.

В ОУ утверждена программа развития «Современная школа» на 2020-2025 гг. Целью реализации программы является модернизация образовательного пространства МБОУ «Кадетская школа», обеспечивающая целенаправленный, эффективный процесс обучения, воспитания и способствующая развитию конкурентоспособной личности, ориентированной на высоконравственные ценности, способной найти достойное место в профессиональной среде.

На протяжении многих лет МБОУ «Кадетская школа» является центром кадетского образования на территории Пермского края. Обучающиеся МБОУ «Кадетская школа» являются победителями и призерами военно-патриотических конкурсов различного уровня.

На момент проведения проверки администрация ОУ ведет процесс по восстановлению сотрудничества с ВВС Северного флота в целях организации обучения выпускников ОУ на базе ВВС Северного флота.

Кроме работы в направлении кадетского образования МБОУ «Кадетская школа» активно участвует в реализации на территории Пермского края национального проекта «Образование». Согласно приказу Министерства образования и науки Пермского края от 14.03.2019 № СЭД-261-01-06-227 «Об утверждении перечня образовательных организаций Пермского края – краевых апробационных площадок по внедрению электронного журнал, дневника и библиотеки электронных образовательных ресурсов на платформе «Московской электронной школы», МБОУ «Кадетская школа», стала «пилотной», школой по внедрению ИС «ЭПОС.Школа». В рамках оказания организационной, консультационной, методической поддержки другим школам округа

администратором ИС «ЭПОС.Школа» МБОУ «Кадетская школа» на муниципальном уровне были проведены обучающие семинары для администраторов ИС «ЭПОС.Школа». В процессе внедрения ИС «ЭПОС.Школа» регулярно оказывается консультационная помощь другим ОУ.

Рекомендуется:

- продолжать активную инновационную деятельность в ОУ, принимать участие в различных образовательных проектах.

Оценка качества образования в ОУ.

В ОУ имеется необходимая нормативно-правовая база, регламентирующая проведение процедур внутренней оценки качества образования в ОУ. Для организации образовательного процесса на уровне НОО, в т.ч. по контролю и оценке качества образования в учреждении деятельность регламентируют: Положение о системе оценки качества образования принято на педагогическом совете 06.11.2014г. протокол №3 утверждено приказом директора 06.11.2014г. № 354; Положение о системе контроля успеваемости обучающихся в порядке выставления четвертных, полугодических и годовых отметок принято пед.советом школы протокол от 30.08.19г. № 1 и утверждено приказом директора от 30.08.19г. № 258. Положение определяет порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в школе, что является частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательного процесса».

Формы промежуточной аттестации по математике и русскому языку во 2-3 классах проводятся в виде письменных контрольных работ, тестов, комплексных работ, в 4 классах предусмотрены формы промежуточной аттестации в виде письменных контрольных работ, диктанта с грамматическим заданием, тестов, комплексных работ. По другим предметам учебного плана промежуточная аттестация проводится по итоговым отметкам.

Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом от 30.10.2014 № 339, определены формы контроля качества усвоения материала (промежуточной аттестации), а также содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточной годовой аттестации. В Положении непоследовательно употребляются понятия «текущий контроль» и «текущая аттестация», «промежуточная аттестация» и «полугодическая аттестация». Согласно Положению, в наименовании которого выделены понятия «текущий контроль» и «промежуточная аттестация», итоговая аттестация является видом промежуточной аттестации, текущая аттестация является видом промежуточной аттестации.

Предмет системы качества образования – качество образовательных результатов. Оценка качества образования осуществляется посредством: системы ВШк, лицензирования, государственной аккредитации, ГИА, мониторинга качества образования.

Согласно Положению, критерии оценки системы качества образования призваны обеспечить измерение уровня достижения результатов деятельности школы. Критериями названы: внутренняя оценка, внешняя оценка, здоровье обучающихся, социализация, готовность родителей к участию в управлении школой, инновационный потенциал педагогов, соответствие требованиям к условиям обучения.

Также Положением определено, что итоги оценки качества образования должны оформляться в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, справочно-аналитических материалах. По результатам оценки должны быть предложены управленческие решения, рекомендации. Данные материалы в ходе проверки предоставлены не были.

Внутришкольный контроль в ОУ осуществляется в соответствии с Положением о внутришкольном контроле в МБОУ «Кадетская школа», утвержденным приказом директора ОУ от 30.08.2019 №258. Целями ВШК являются совершенствование деятельности образовательного учреждения, повышение мастерства педагогов, положительная динамика качества образования в школе. План внутришкольного контроля составлен на каждый месяц, в нем отражены содержание и цель контроля, вид, форма, методы, объект контроля, ответственный исполнитель, определены сроки и ответственные за контроль. Результаты контроля оформляются в виде аналитической справки и обсуждаются на заседаниях педсовета, совещаниях при директоре.

Внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с планом-графиком, утвержденным приказом руководителя ОУ от 01.09.2020 № 269. В плане- графике отражены: вопросы, подлежащие рассмотрению, цель и содержание контроля, вид контроля, методы контроля, ответственный за проведение.

Результаты ВШК не находят отражения в информационно-аналитических материалах, справки не оформляются.

План внутришкольного контроля МБОУ «Кадетская школа» на 2020/2021 учебный год, утвержден приказом директора школы от 30.08.2019г. № 259.

Согласно плана внутришкольного контроля вопросы воспитательного процесса рассматриваются ежемесячно. Контроль проводится по темам: содержание и качество планирования воспитательной работы классными руководителями, системность, эффективность и качество проводимых занятий. посещаемость занятий, посещение объединений детьми, состоящими на всех видах учёта и регулярность посещения занятий этими учащимися, эффективность и результативность реализации программы воспитания и социализации в школе; анализ деятельности за отчетный период по организации летнего отдыха.

Вопросы воспитательной деятельности, профилактики правонарушений рассматриваются на педсовете, совещаниях при директоре, на Административных совещаниях.

Контроль качества воспитательной работы, оценка внеурочной деятельности, дополнительного образования проводится заместителем директора по воспитательной работе, имеются справки по итогам проверок.

Рекомендуется:

- проанализировать актуальность и целесообразность процедур в системе оценки качества образования, рассмотреть необходимость включения/исключения некоторых мониторинговых обследований, создания нового НПА;
- организовать работу по составлению информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования.
- на основании результатов ВШК формировать аналитические справки, доводить результаты ВШК до сведения работников ОУ.
- проводить контроль качества воспитательной работы, оценку внеурочной деятельности, дополнительного образования, посредством составления аналитической справки, проверки журналов кружков и спортивных секций, отчетов по итогам учебного года.

Анализ деятельности ОУ в рамках реализации РСОКО

На уровне ОУ имеются приказы о проведении всероссийских проверочных работ, где в приложениях чётко указан график проведения. Результаты ВПР обрабатываются и рассматриваются на педагогическом совете школы. Обязательно делается сравнительный анализ результатов ВПР по предметам с оценками в электронном журнале.

В 2020/2021 году в 9 классах МБОУ «Кадетская школа» обучается 37 обучающихся, из них 3 должны сдавать экзамены в форме ГВЭ. В 11 классах обучается 18 человек.

Работа по подготовке и организации государственной итоговой аттестации ведется, в основном, в соответствии с действующими федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами по государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.

Отсутствует приказ о назначении ответственного за проведение ГИА, за внесение сведений в РИС.

Проводится организационно-методическая работа по подготовке и проведению ГИА: педагогические советы.

Не оформлен информационный стенд о порядке проведения ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, который бы содержал информацию, необходимую выпускникам и их родителям.

Проводятся классные часы с детьми, родительские собрания на тему: «Подготовка к государственной итоговой аттестации».

Своевременно проводится работа по сбору заявлений с указанием предметов, по которым учащиеся изъявили желание сдавать ОГЭ, ЕГЭ в 2021 году.

В ноябре 2020 года проведены тренировочные ОГЭ, ЕГЭ. В ТЕГЭ по русскому языку обучающиеся показали средний тестовый балл- 29,7, по профильной математике -33, по обществознанию-46, по химии-49, по истории-46, по биологии -43, по физике-39,3, по информатике и ИКТ-36,3.

В ТОГЭ обучающиеся показали средние баллы: 12,9-русский язык, 8,9-математика, 14,8-обществознание,15,6-биология, 8,4-география, 13-история, 9,3-химия,3,2-информатика и ИКТ.

Анализ ЕГЭ за 2019-2020 уч. г.:

Всего сдавало в 2020 году ЕГЭ-23 человека. 3 человека получили 225 баллов и более.

Самый высокий средний тестовый балл учащиеся показали по русскому языку (66), по округу средний тестовый балл – 76 баллов. Самый низкий средний тестовый балл показали по физике (39),по округу средний тестовый балл – 57. По трем предметам средний тестовый балл выше среднего балла по району: история -61 (по району-58), химии-68 (по району 64), биологии -58 (по району 54).

Проводят консультации по подготовке к экзаменам.

На сайте школы присутствует информация о ГИА.

Рекомендуется:

- оформить информационный стенд на тему «ГИА в 2020/2021 учебном году».
- усилить работу с обучающимися, которые отстают по определенным предметам.

- контролировать качество проведения дополнительных занятий по подготовке к ГИА, посещения их обучающимися.

Организация воспитательной деятельности, дополнительного образования в ОУ

Воспитательная работа ОУ строится на основе реализации комплексной программы развития, воспитания и социализации обучающихся, являющаяся структурным разделом Программы развития МБОУ «Кадетская школа «Современная школа» на 2020-2025 гг. Принята педагогическим советом школы от 26.03.2020г. Утверждена приказом директора школы от 27.03.2021 №132.

Основной целью воспитания в школе признается формирование интеллектуально развитой, физически здоровой личности, способной к выбору жизненного пути в пользу сознательного служения Отечеству.

Внеурочная деятельность в учреждении организуется с учетом профиля деятельности Кадетской школы и направлена на укрепление здоровья детей, формирование здорового образа жизни, уважительного отношения к России, родному краю, своей семье, истории, культуре, природе нашей страны, её современной жизни.

Расписания занятий кружков и секций, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования МБОУ «Кадетская школа» на 2019-2020 учебный год утверждены приказом директора школы от 30.08.2019г. № 241, на 2020-2021 учебный год приказом директора школы от 31.08.2020г. № 257

Ведется учет и контроль занятости обучающихся внеурочной деятельностью, участие в различных конкурсах, смотрах, организации школьного самоуправления. Занятость обучающихся в разнообразной ежедневной практической воспитательной деятельности составляет 100%.

Вся внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с разработанными рабочими программами, ведутся журналы учета посещаемости обучающихся, составляется расписание кружков, тренировок.

По итогам работы классные руководители 1 раз в полугодие предоставляют отчет заместителю директора по ВР. Аналитическая справка заслушивается на педагогическом совете школы (совещании при директоре), обозначается как вопрос повестки «Об итогах воспитательной работы».

В ОУ действуют 17 кружков, все обучающиеся их посещают по выбору, каждый ребенок имеет возможность заниматься от 3 до 10 часов в неделю внеурочной деятельностью в условиях ОУ.

Планы программ дополнительного образования рассмотрены на заседании (протокол от 31 августа 2020г. №1), утверждены приказом директора от 01.09.2020 № 268.

Педагогами дополнительного образования реализуется 10 объединений, обучающиеся 1-11 классов школы посещают их по выбору до 6 часов в неделю в ОУ.

В учебный план дополнительного образования с учетом кадетского компонента введены дополнительные общеразвивающие программы следующих направлений:

физкультурно-спортивное направление: спортивные игры (баскетбол, волейбол), секция дзюдо, ОФП.

военно-патриотическое направление: военно-спортивный клуб «Полигон», «Основы военной подготовки», «История кадетских корпусов».

художественно-эстетическое направление: вокальный ансамбль; Детский хор; хореограф

туристско-краеведческое направление: краеведение

социально-педагогическое направление: правоведение.

С учетом интересов учащихся, способностей, состояния здоровья кадеты вправе самостоятельно выбрать вид занятий, как в школе, так и во внешкольных организациях: спорт (дзюдо, бокс, плавание, легкая атлетика и т.д.), музыка, бальные танцы и т.д.

Результативность дополнительного образования в школе отслеживается через мониторинг занятости кадетов в дополнительном образовании, достижения в конкурсных мероприятиях.

В период каникул организовываются лагеря дневного пребывания, лагеря досуга и отдыха, лагерь труда и отдыха.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся,

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в ОУ созданы:

- 1) совет младших командиров;
- 2) совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Рекомендовано:

- проводить анализ мероприятий, реализуемых согласно плана воспитательной работы;

- вести дальнейший учет и контроль занятости обучающихся внеурочной деятельностью

- обеспечить занятость обучающихся внеурочной деятельностью и дополнительным образованием в соответствии с интересами обучающихся, в том числе, находящимися в группе риска социально опасного положения и СОП.

Организация профилактики правонарушений, безнадзорности

18 обучающихся ОУ состоят на учете в группе риска социально опасного положения; в районном банке семей, находящихся в социально опасном положении, - 8 человек; в ОДН - 7.

Профилактические мероприятия с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в группе риска социально опасного положения, и состоящими на учете в районном банке семей и детей СОП проводятся согласно плану работы социально-психологической службы МБОУ «Кадетская школа».

Индивидуальная профилактическая работа с детьми группы риска социально опасного положения проводится на основании решения Совета профилактики.

Совет профилактики, собирается 1 раз в месяц. Состав совета профилактики утвержден приказом директора ОУ от 01.09.2020г. №270. Имеется план работы Совета профилактики на текущий год, на заседаниях Совета профилактики рассматриваются вопросы согласно плану работы. Ведутся протоколы Совета профилактики.

В целях исполнения пункта 2.12. Постановления Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции» и повышения эффективности деятельности образовательных организаций по раннему выявлению фактов детского и семейного неблагополучия необходимо своевременно заполнять единую информационную систему «Профилактика детского и семейного неблагополучия» (далее – ЕИС «Траектория»), в том числе в части заполнения карты педагогического наблюдения (далее - КПН).

При анализе сведений ЕИС «Траектория» выявлено, что педагогическое наблюдение ведется в отношении лишь 11% (69 из 632) от общего числа несовершеннолетних ОУ. Классными руководителями не в полном объеме заполняются карты педагогического наблюдения за эмоциональным состоянием обучающихся, в том числе по детям группы риска СОП, СОП в ЕИС «Траектория». У 553 обучающихся ОУ не заполнены пед.индикаторы.

Показатель успешности заполнен у 43 несовершеннолетних (62%) из 69 обучающихся, у которых выявлены и зафиксированы индикаторы педагогического наблюдения в ЕИС «Траектория»

В ЕИС «Траектория» выявлено 14 несовершеннолетних с высокими индикаторами риска социально опасного положения, однако коррекционная работа организована лишь в отношении 4 несовершеннолетних, что нарушает положения постановления Правительства Пермского края от 26.11.2018 № 736-п и приказа Министерства образования и науки Пермского края от 23.08.2018 № СЭД-26-01-06-

784. Индивидуально-профилактическая работа в отношении 9 детей с высоким индикатором риска СОП не организована, на заседаниях коллегиальных органов данный вопрос не рассматривался.

Замечания по ЕИС Траектория:

1. Не прикреплены приказы о постановке детей в ГР СОП,
2. Не прикреплены программы коррекции, т.е. нет ИПК несовершеннолетних.
3. Не прикреплено ни одно исполненное мероприятие в ИПК.
4. Не прописаны исполнители ИПК, либо реализует ИПК только один человек.
5. Недостаточное количество мероприятий.
6. Некоторые индикаторы не отработаны в мероприятиях.

Образовательным учреждением выявляются несовершеннолетние, не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия, данные еженедельно передаются в Управление образования (в ежедневном режиме ведется контроль за пропусками занятий).

Работа ОУ при выявлении жестокого обращения с несовершеннолетним строится на основании постановления КДН и ЗП Пермского края № 12 от 11.11.2015 года «Об утверждении новой редакции Механизма взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей, в том числе фактов пренебрежения основными нуждами ребенка, оставления ребенка в опасности, жестокого обращения с детьми и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей. Об утверждении порядка действий сотрудников органов и учреждений системы профилактики при обнаружении фактов нарушения прав и жестокого обращения с ребенком» (далее Механизм).

В ОУ имеется Журнал регистрации сообщений о раннем выявлении случаев нарушения прав, в том числе жестокого обращения с ребенком (приложение № 8 к Механизму). Факты ЖО в 2019, 2020 году установлены.

Работа по выявлению фактов жестокого обращения с несовершеннолетними в ОУ ведется заместителем директора по ВР, согласно приказа от 31.12.2019 № 525.

Приказом директора от 29.12.2018г. № 467 назначен ответственный за организацию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, склонными к суицидальному поведению. Имеется план работы социально-психологической службы на 2020/2021 учебный год по предупреждению правонарушений и профилактике социально опасных явлений, утверждены приказом директора от 01.09.2020г. № 270, в которой определены цель, задачи, основные направления деятельности, сроки проведения мероприятий, ответственные. Разработан план работы педагога-психолога на 2020/2021 уч. год.

В 2019-2020 учебном году по результатам диагностик выявлено 2 несовершеннолетних с депрессивным состоянием. Поставленные в 2019/2020 учебном году в группу риска 2 несовершеннолетних, в отношении которых выявлен суицидальный риск.

В целях содействия профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия в МБОУ «Кадетская школа» действует школьная служба примирения (ШСП). С текущего года обновлен состав ШСП. В нее входят волонтеры 7-9 классов и руководитель - специалист, ведущий восстановительной программы.

Рекомендовано:

- обеспечить полное внесение данных в ЕИС «Траектория» о несовершеннолетних, поставленных на учет в группу риска социально опасного положения (приказы о

постановке/снятии детей в ГР СОП, программы коррекции, исполнители ИПК, исполненные мероприятия в ИПК, информация о результатах реализации мероприятий, анализ эффективности проведенных мероприятий ИПК и т.д.).

- на постоянной основе вносить дополнительные сведения в ЕИС «Траектория» о несовершеннолетних, поставленных на учет в группу риска СОП.
- обеспечить систематическое заполнение карт педагогического наблюдения всех несовершеннолетних ОУ, а также рассмотрение всех индикаторов педагогического наблюдения в ЕИС «Траектория» для организации индивидуальной профилактической работы.
- проводить анализ эффективности проведенных мероприятий ИПК со всеми несовершеннолетними, состоящими в группе риска СОП в МБОУ «Кадетская школа».
- подключать к коррекционной работе с несовершеннолетними и семьями специалистов других ведомств системы профилактики (МТУ № 4, ОМВД, ЦЗН, КДН и ЗП и другие).
- контролировать разработку и реализацию индивидуальных планов профилактической работы с несовершеннолетними группы риска социально опасного положения на заседаниях Совета профилактики.
- прописать в ИПК фактические результаты реализации мероприятий.
- осуществлять контроль занятости всех несовершеннолетних, состоящих на учете в группе риска социально опасного положения, СОП.

Самообследование ОУ.

Процедура самообследования МБОУ «Кадетская школа» проводится в соответствии с требованиями Порядка самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 года №1218.

В процессе самообследования администрацией ОУ были проанализированы: нормативно-правовая база функционирования школы, отчетная документация, структура, содержание и качество реализации основной образовательной программы, документация о состоянии учебной, методической и воспитательной работы, другая документация.

На основе материалов, представленных по итогам самообследования, составлен отчет в текстовой и табличной форме, который впоследствии размещается на официальном сайте школы.

Рекомендуется:

- своевременное проведение самообследования ОУ, составление отчета по результатам самообследования, размещение отчета на официальном сайте ОУ в установленный срок.

Результаты проведенной комплексной проверки МБОУ «Кадетская школа» свидетельствуют о соответствии деятельности ОУ требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим нормативным актам, регламентирующим деятельность общеобразовательного учреждения, наличии незначительных нарушений в образовательной и управленческой деятельности ОУ.

Руководителю МБОУ «Кадетская школа» необходимо довести итоговую справку по результатам комплексной проверки ОУ до сведения

администрации и педагогических работников ОУ, других заинтересованных лиц, учесть рекомендации, данные членами комиссии по проверке, устранить нарушения, выявленные в ходе проверки, и подготовить отчет об устраненных нарушениях в срок до 30.04.2021 г.

Председатель комиссии, консультант
учебно-организационного отдела
Управления образования



Н.А. Першина