****

# Администрация Чернушинского городского округа

# **УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

## **П Р И К А З**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **22.12.2023** | № | **№ 271** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Об утверждении Плана работы**

**Управления образования администрации**

**Чернушинского городского округа**

**Пермского края на 2024 год**

В целях определения основных направлений работы Управления образования Чернушинского городского округа Пермского края, обеспечения эффективного функционирования муниципальной образовательной системы, реализации приоритетных национальных, региональных и муниципальных проектов и программ, координирования деятельности образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Чернушинского городского округа Пермского края,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План работы Управления образования администрации Чернушинского городского округа Пермского края на 2024 год (далее – План работы).
2. Галлямшину Н.Н., заместителя начальника, начальника учебно-организационного отдела, назначить лицом, ответственным за своевременное и качественное исполнение мероприятий согласно Плану работы.
3. Руководителям образовательных учреждений при организации деятельности образовательных учреждений в 2024 году руководствоваться прилагаемым Планом работы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления И.А. Бактиева

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления образования

от 22.12.2023 № 271

**ПЛАН**

**работы Управления образования**

**администрации Чернушинского**

**городского округа Пермского края**

**на 2024 год**

**Цели и задачи муниципальной образовательной системы Чернушинского городского округа на 2024 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Цели** | **Задачи** |
| **1** | **Обеспечение реализации региональных проектов Национального проекта «Образование» и муниципальной программы «Развитие образования Чернушинского городского округа» на территории Чернушинского городского округа** | Внедрение, укрепление и совершенствование на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования современных методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, метапредметных компетенций, повышение их мотивации к обучению и вовлечённости в образовательный процесс |
| Создание современной и качественной образовательной среды, условий для получения обучающимися отвечающего актуальным требованиям и конкурентоспособного образования на базе нового корпуса № 2 МБОУ «СОШ №5», построенного в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» |
| Обеспечение детей в возрасте от 5 до 18 лет доступным и качественным дополнительным образованием, в том числе посредством реализации сертификатов персонифицированного финансирования дополнительного образования  |
| Реализация образовательных программ в сетевой форме, в том числе на базе Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МАОУ «СОШ №2» и Центра образования естественно-научной и технологической направленностей в МБОУ «СОШ №5», МБОУ «СОШ №1 им. Котловых», МБОУ «Рябковская ООШ» |
| Формирование эффективной системы выявления способностей и талантов у детей и молодёжи, поддержки талантливых детей, создание условий для их развития за счет реализации проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование», муниципальной программы «Развитие образования Чернушинского городского округа» |
| Создание современной и эффективной системы по профессиональному самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся посредством реализации проекта «Успех каждого ребенка» и муниципальной программы «Развитие образования Чернушинского городского округа» |
| Создание условий для организации дошкольного образования, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в дошкольных учреждениях и в семье, совершенствование предметно-развивающей среды детских садов |
| Укрепление и совершенствование цифровой образовательной среды, обеспечивающей доступность и безопасность информационного развития обучающихся, улучшение цифровой инфраструктуры образовательных учреждений, создание условий для эффективного использования оборудования, полученного в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» |
| Создание возможностей для повышения квалификации педагогических работников, выстраивание профессионального роста педагогов через индивидуальный образовательный маршрут, построение системы наставничества |
| Усовершенствование системы патриотического и нравственного воспитания обучающихся посредством реализации проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ», организации деятельности советников по воспитанию, вовлечения обучающихся в деятельность Российского движения детей и молодежи |
| Развитие сети школьных спортивных клубов, направленное на максимальное вовлечение обучающихся в физкультурно-спортивные и оздоровительные мероприятия, пропаганду ЗОЖ |
| Открытие и функционирование на базе каждого ОУ музейных комнат и детских театральных коллективов |
| **2** | **Создание условий для организации и осуществления образовательного процесса** | Организация качественного проведения мероприятий по благоустройству школьной территории в рамках проекта «Школьный двор» программы «Комфортный край» |
| Обеспечение безопасных условий для организации образовательного процесса, повышение уровня безопасности в ОУ посредством активизации деятельности комиссий по охране труда, обучения работников ОУ по вопросам электробезопасности, антитеррористической и пожарной безопасности, усовершенствования систем видеонаблюдения и пропускного режима |
| Создание комплексной системы работы по безопасности дорожного движения при взаимодействии с Отделом ГИБДД МВД по Чернушинскому району, проведение просветительских и контрольных мероприятий с привлечением отрядов ЮИД и родительских патрулей, членов Муниципального родительского совета |
| Соблюдение требований для организации подвоза обучающихся к месту обучения и обратно |
| Создание качественных условий для обучения и дополнительного образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов, организация деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии |
| Создание современных, качественных и безопасных условий в ОУ для занятий спортом  |
| Организация качественного питания в ОУ, в том числе с привлечением родительского и общественного контроля |
| Контроль за обеспечением образовательного процесса учебниками и учебными пособиями, принятие мер по недопущению сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся на покупку учебников и пособий |
| Создание качественных кадровых условий посредством повышения профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников, привлечения в систему образования молодых специалистов, в том числе за счет участия в проекте «Земский учитель», поддержки и сопровождения учителей в возрасте до 35 лет в первые три года работы, развития системы наставничества |
| Организация работы Совета молодых педагогов Чернушинского городского округа |
| **3** | **Обеспечение достижения высоких образовательных результатов** | Внедрение и реализация обновленных ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования |
| Сопровождение реализации ФГОС для обучающихся ОВЗ и контроль за соблюдением законодательства при организации обучения детей данной категории, реализации рекомендаций ТПМПК |
| Обеспечение организационно – технологического и информационного сопровождения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ |
| Организация условий для создания среды, направленной на результативную подготовку обучающихся к предметным олимпиадам, участию их в региональных этапах |
| Обеспечение участия ОУ в различных образовательных проектах: «Открытый университет», «ОРФО-9», «ОКО ЦРМ», «Урок цифры», уроки финансовой грамотности, и т.д. |
|  | **Развитие системы муниципальных механизмов качества образования** | Совершенствование муниципальной системы оценки качества образования |
| Организация мониторинга качества дошкольного образования |
| Формирование комплексной системы работы со школами с низкими результатами обучения |
| Организация мониторинга эффективности руководителей образовательных учреждений |
| Формирование эффективных управленческих команд |
| **4** | **Совершенствование воспитательной системы и системы здоровьесбережения** | Создание условий для развития гармоничной личности ребенка в условиях цифровизации образовательного пространства, в том числе при участии членов Муниципального родительского совета |
| Реализация в ДОУ, ОУ программ воспитания |
| Обеспечение доступности качественного обучения и воспитания, культурное и физическое развитие и информационная безопасность детей в рамках реализации программных мероприятий «Десятилетие детства» |
| Создание в ОУ условий для сохранения жизни и укрепления здоровья обучающихся, в том числе за счет организации межведомственного взаимодействия с учреждениями здравоохранения, отделом внутренних дел, КДН и т.д., а также с привлечением членов Муниципального родительского совета |
| Формирование системы кибербезопасности, организация деятельности киберконсультантов в ОУ |
| Создание условий для увеличения количества обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в спортивных секциях, организация работы по сдаче Всероссийского комплекса ГТО в ОУ, вовлечению обучающихся в реализацию проектов «Умею плавать!», «Самбо в школу», «Футбол в школу» и т.д. |
| Поддержка семейного воспитания на основе совершенствования системы родительского образования и развития новых подходов к организации взаимодействия семьи и других субъектов воспитания |

**Закрепление кураторов образовательных учреждений**

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательное учреждение** | **Кураторы** |
| МБОУ «СОШ № 5»МАОУ «СОШ № 2»МБОУ «СКШИ VIII вида» | Галлямшина Наиля Назиевна |
| МБОУ «Ананьинская ООШ»МБОУ «Бродовская ООШ»МБОУ «Кадетская школа» | Сатонина Юлия Сергеевна |
| МБОУ «Рябковская ООШ»МБОУ «Деменевская ООШ» | Ворожцова Ольга Михайловна |
| МБОУ «Базовая Павловская ООШ»МБОУ «Етышинская ООШ» | Арышева Екатерина Николаевна |
| МБОУ «СОШ № 1»МАОУ «Гимназия»МБОУ «Трушниковская ООШ» | Кравченко Александра Владимировна |
| МБОУ «Труновская ООШ»МБОУ «Сульмашинская ООШ» | Шнейдер Марина Викторовна |
| Все ДОУ | Малкова Алевтина Михайловна |

**Организационная циклограмма деятельности Управления образования**

1. Совещание руководителей ОУ – первый четверг месяца.
2. Совещание при начальнике УО – еженедельно (понедельник).
3. Совещание заместителей директоров– вторая среда месяца.
4. Совещание заведующих ДОУ – третья среда месяца.
5. Совещание советников по воспитанию – еженедельно.
6. Заседание Оперативного штаба по профилактике правонарушений и безнадзорности – ежеквартально.
7. Заседание территориальной аттестационной комиссии на первую квалификационную категорию – четвертый вторник месяца.
8. Сбор заявлений на аттестацию на первую и высшую категорию – с 25 по 30 число ежемесячно.

**Организационно – управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования,**

**развития и модернизации системы образования Чернушинского городского округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные за проведение мероприятия | Участники мероприятия |
| 1. ***Реализация национального проекта «Образование»***
 |
| * 1. **Реализация проекта «Современная школа»**
 |
| 1 | Открытие нового корпуса № 2 МБОУ «СОШ №5» | 2024 | Глава, Управление образования, Старцева Т.Н. | УО, ОУ |
| 2 | Открытие нового корпуса МБДОУ «Детский сад №13» | 2024 | Глава, Управление образования, Ощепкова И.Ф. | УО, ОУ |
| 3 | Методическая помощь ОО, с низкими образовательными результатами | в течение года | Управление образования, ОУ в соответствии с приказом | ОУ |
| 4 | Разработка и внедрение новых программ развития ОУ в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» | согласно плану заседаний ЭМС | Управление образования, МБУ ДПО «ИМЦ» | ОУ |
| 5 | Подготовительные мероприятия к открытию в 2024 году детского технопарка «Кванториум» | сентябрь 2024 года | Управление образования, Н.Л. Усанина | УО, МАОУ «Гимназия» |
| 6 | Подготовительные мероприятия к открытию в 2024 году центров «Точка роста» | сентябрь 2024 года | Управление образования, ОУ в соответствии с приказом | УО, МБОУ «Рябковская ООШ», МБОУ «СОШ №1 им. Котловых» |
| 7 | Реализация различных мероприятий в рамках проекта «Современная школа» | в течение года | Управление образования | ОУ |
| * 1. **Реализация проекта «Цифровая образовательная среда»**
 |
| 8 | Организация получения современного мультимедийного оборудования | сентябрь-декабрь 2024 года | Управление образования | МБОУ «Бродовская ООШ», МБОУ «СКШИ 8 вида» |
| 9 | Активизация работы в ФГИС «Моя школа» в ОУ Чернушинского ГО | в течение года | Ворожцова О.М. | ОУ |
| 10 | Контроль деятельности ОУ в информационных системах (АИС «ЭПОС»:«ЭПОС.Школа», «ЭПОС.Дополнительное образование», ЕИС «Траектория») | ежемесячно | Управление образования | ОУ |
| 11 | Реализация различных мероприятий проектов «Цифровая образовательная среда» и «Информационная инфраструктура» | в течение года | Управление образования | ОУ |
| * 1. **Реализация проекта «Успех каждого ребенка»**
 |
| 12 | Охват обучающихся дополнительным образованием | в течение года | Управление образования | ОУ |
| 13 | Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников (школьный и региональный этапы) | сентябрь - февраль | Управление образования,  МБУ ДПО «ИМЦ» | ОУ |
| 14 | Участие обучающихся в проекте «Билет в будущее», открытых онлайн-уроках «Проектория», проекте «Открытый университет», обучение в ГБОУ «Академия первых» | в течение года | Управление образования | ОУ |
| 15 | Реализация различных мероприятий проекта «Успех каждого ребенка» | в течение года | Управление образования | ОУ |
| * 1. **Реализация проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ»**
 |
| 16 | Участие обучающихся в деятельности Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ», Российского движения детей и молодежи | в течение года | Управление образования,  МБУ ДПО «ИМЦ» | ОУ |
| 17 | Поднятие флага РФ, исполнение гимна и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»  | еженедельно по понедельникам | МБУ ДПО «ИМЦ», ОУ | ОУ |
| 18 | Участие обучающихся в различных мероприятиях патриотической направленности | в течение года | Управление образования | ОУ |
| ***1.5 Программа «Комфортный край». Проект «Школьный двор».*** |
| 19 | Реализация проекта «Школьный двор» | в течение года | УО, ОУ | МБОУ «Кадетская школа», МБОУ «Бродовская ООШ», МБОУ «СульмашинскаяООШ» |
| ***2. Мероприятия, проводимые Управлением образования в 2024 году*** |
| 1 | Муниципальный конкурс «Учитель года – 2024» | январь - февраль | МБУ ДПО «ИМЦ» | Глава, Управление образования, ОУ, СМИ |
| 2 | Конкурс, посвященный Дню защитника Отечества, «А ну-ка, мальчики!» | февраль - марта | Муниципальный родительский совет  | Обучающиеся, родители |
| 3 | Военно-патриотическая игра для дошкольников «Зарничка» | февраль | Малкова А.М. | УО, ДОУ |
| 4 | Военно-патриотическая игра для школьников «Зарница» | февраль | МБОУ «Кадетская школа» | УО, ОУ |
| 5 | Олимпиада для педагогов ОУ и ДОУ | март | УО, МБУ ДПО «ИМЦ» | УО, ДОУ, ОУ |
| 6 | II Историко-краеведческая конференция «Память о прошлом и настоящем для будущего» | март | МБОУ «Рябковская ООШ» | ОУ |
| 7 | Родительская конференция для сельских ОУ «Боишься – не делай, делаешь – не бойся» | март | МБОУ «Труновская ООШ» | ОУ |
| 8 | Родительская конференция «Семья – это важно!» | март-апрель | Управление образования, муниципальный родительский совет | Управление образования, ОУ, СМИ |
| 9 | Мероприятие для одаренных детей «Шаг к успеху» | апрель | Галлямшина Н.Н., Сатонина Ю.В. | Управление образования, ОУ, ОУ |
| 10 | Муниципальный конкурс чтецов «Родина. Победа. Май» | апрель | МБОУ «Бродовская ООШ» | ОУ |
| 11 | Патриотическое воспитание через совместную деятельность педагогов и обучающихся. Открытые уроки, внеурочные занятия и классные часы | апрель | МБОУ «Деменёвская ООШ» | ОУ |
| 12 | Педагогический круиз «Развитие Soft skills навыков для формирования раннего профессионального ориентирования обучающихся» профессиональные пробы для детей ДОУ и обучающихся начальной школы ОУ | апрель | УО, МБУ ДПО «ИМЦ» | УО, ДОУ, ОУ |
| 13 | XVIII Пасхальные образовательные Чтения | апрель-май | Малкова А. М.МБУ ДПО «ИМЦ» | Глава, Управление образования, ОУ, СМИ |
| 14 | Межмуниципальные Педагогические образовательные чтения им. Хатипа Усманова | май | Сульмашинская ООШ | ОУ |
| 15 | Мероприятие для выпускников 9, 11 классов «Последний звонок» | 24 мая 2024 | ОУ | Глава, Управление образования, ОУ, СМИ |
| 16 | Муниципальные соревнования «Школа безопасности» | июнь | Кравченко А.В. | Управление образования, ГОиЧС, ЕДДС, ФПС, 18-ОНДиПР |
| 17 | Торжественное мероприятие«Бал выпускников» | 29 июня2024 | Управление образования, ОУ | Глава, Управление образования, ОУ, СМИ |
| 18 | Августовская конференцияпедагогических работников | август | Управление образования, МБУ ДПО «ИМЦ» | Глава, Управление образования, ОУ, представители общественности, СМИ |
| 19 | Слет Совета молодых педагогов  | согласно плану | Управление образования, МБУ ДПО «ИМЦ» | ОУ |
| 20 | Праздник «День знаний» | 1 сентября | Галлямшина Н.Н., ОУ | Глава, представители администрации округа и общественности, Управление образования, ОУ, СМИ |
| 21 | Мероприятие для педагогов «Учительские старты» | сентябрь | Шнейдер М.В. | УО, ДОУ, ОУ |
| 22 | Мероприятие «День Учителя» | октябрь | Управление образования, МБУ ДПО «ИМЦ» | Глава, Управление образования, ОУ, СМИ |
| 23 | Прием главы для руководителей ОУ и специалистов УО, посвященный Дню Учителя | октябрь | Управление образования | Глава, специалисты УО, руководители ОУ |
| 24 | Мероприятие для обучающихся «Парламентский урок» | октябрь – ноябрь | Галлямшина Н.Н. | Глава, Управление образования, ОУ, СМИ |
| 25 | Муниципальный семинар «Инновационные подходы в патриотическом воспитании и гражданском становлении личности» | ноябрь | МБОУ «Ананьинская ООШ» | ОУ |
| 26 | Муниципальный вокальный конкурс «Мама, папа, я – музыкальная семья» | декабрь | Управление образования | УО, ДОУ, ОУ |
| 27 | Новогоднее мероприятие «Елка Главы» | декабрь | Сатонина Ю.С. | Глава, Управление образования, ОУ, СМИ |
| 28 | Конкурс исследовательских работ | февраль-март | МБУ ДПО «ИМЦ» | Управление образования, ОУ |
| 29 | Всероссийская олимпиада школьников (школьный, муниципальный, региональный этапы) | ноябрь-декабрь, январь-февраль | МБУ ДПО «ИМЦ»,Сатонина Ю.С. | Управление образования, ОУ |
| 30 | Шахматный турнир для дошкольников «Волшебная пешка» | ноябрь | Малкова А.М. | Управление образования, ОУ |
| 31 | Заочный конкурс «ПАРАИКаРенок-2022» | ноябрь | Малкова А.М. | Управление образования, ОУ, ДОУ |
| 32 | Мероприятия, посвященные юбилейным датам ОУ | март  | Овчинникова А.В. | Управление образования, МБДОУ «ЦРР – Детский сад № 15» |
| сентябрь  | Бакина А.С.  | Управление образования, МАДОУ «Детский сад № 4»  |
| сентябрь  | Желудкова Т.Г. | Управление образования, МБДОУ «ЦРР – Детский сад № 9» |
| сентябрь  | Юминова Н.С. | Управление образования, МБОУ «Ананьинская ООШ» |
| сентябрь  | Назмиева Р.Ш. | Управление образования, МБОУ «Сульмашинская ООШ» |
| ноябрь | Ощепкова И.Ф. | Управление образования, МБДОУ «Детский сад № 13» |
| ***3. Мероприятия в рамках муниципальной программы «Развитие образования Чернушинского городского округа»*** |
| 1 | Приведение образовательных учреждений в нормативное состояние | в течение года | Мельников М.А. | ОУ |
| 2 | Организация отдыха и оздоровления детей | в течение года | Арышева Е.Н., Егорова Л.А. | ОУ |
| 3 | Мероприятия по профессиональномусамоопределению обучающихся | согласно плану | Галлямшина Н.Н. | ОУ |
| 4 | Мероприятия в сфере кадровой политики | согласно плану | Занина Т.Н., Шнейдер М.В. | УО, ОУ |
| ***4. Мероприятия в рамках межведомственного взаимодействия, подписанных соглашений*** |
| 1 | Мероприятия по духовно-нравственному воспитанию обучающихся | согласно плану | Малкова А.М., МБУ ДПО «ИМЦ» | УО, обучающиеся, педагоги ОУ |
| 2 | Мероприятия по безопасности дорожного движения  | согласно плану  | Кравченко А.В. | Управление образования, ОУ |
| ***5. Мероприятия, посвященные памятным датам***  |
| 1 | Мероприятия, посвященные памятным датам и проводимые подведомственными ОУ (согласно планам ОУ) | в течение года | ОУ | ОУ |
| 2 | Мероприятия, посвященные 225-летию А.С. Пушкина | в течение года | ОУ | ОУ |
| ***6. Мероприятия, проводимые согласно Указам Президента РФ*** |
| 1 | Мероприятия в рамках Года семьи(Указ Президента № 875 от 22.11.2023) | согласно плану | Управление образования, ОУ | Управление образования, МБУ ДПО «ИМЦ», ОУ |
| 2 | Мероприятия в рамках Десятилетия науки и технологий в РФ (2022-2031, Указ Президента от 25.04.2022) | в течение года | Управление образования, ОУ |
| 3 | Мероприятия в рамках проведения «Десятилетия Детства» (2018-2027, Указ Президента от 29.05.2017) | в течение года | Управление образования, ОУ |
| ***7. Совещания при Главе Чернушинского городского округа*** |
| 1 | По деятельности антитеррористической комиссии администрации Чернушинского городского округа | согласно плану работы | Глава | Бактиева И.А., Кравченко А.В. |
| 2 | По деятельности комиссии по взаимодействию в многоуровневой системе профилактики правонарушений Чернушинского городского округа | согласно плану работы | Глава | Бактиева И.А., Сатонина Ю.С. |
| 3 | По деятельности антинаркотической комиссии администрации Чернушинского городского округа | согласно плану работы | Глава | Бактиева И.А., Сатонина Ю.С. |
| 4 | По вопросам финансирования образовательных учреждений | по мере необходимости | Бактиева И.А. | заместитель Главы, Управление образования |
| 5 | По приёмке (проверке готовности) образовательных учреждений Чернушинского городского округак новому 2024-2025 учебному году | июль | Управление образования | заместитель Главы , Бактиева И.А. |
| 6 | По подведению итогов летней оздоровительной кампании | август | Управление образования | заместитель Главы , Бактиева И.А. |
| 7 | По проведению ремонтных работ в образовательных учреждениях | апрель – август | Управление образования | Глава, Бактиева И.А. |
| ***8. Участие в совещаниях у заместителей Главы Чернушинского городского округа*** |
| 1 | Участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | согласно графику | Сатонина Ю.С. | Администрация ЧГО |
| 2 | О подготовке к летней оздоровительной кампании | март-май | Арышева Е.Н. | Администрация ЧГО |
| 3 | О деятельности межведомственной комиссии Чернушинского городского округа по вопросам организации отдыха и оздоровления детей | согласно плану работы | Арышева Е.Н. | Администрация ЧГО |
| 4 | О подготовке образовательных учреждений к отопительному сезону | апрель-сентябрь | Мельников М.А. | Администрация ЧГО |
| 5 | Участие в координационных советах и рабочих группах | согласно графику | Бактиева И.А. | УО |
| 6 | Отчет о реализации дорожной карты «Эффективная организация образовательной и финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений Чернушинского городского округа» | ежеквартально | Бактиева И.А.Чукавина А.И. | ОУ, ДОУ |
| ***9. Участие в заседаниях Городской думы Чернушинского городского округа*** |
| 1 | О реализации муниципальной программы «Развитие образования Чернушинского городского округа» за 2023 год | май | Бактиева И.А. | Дума ЧГО |
| ***10. Совещания и собеседования при начальнике Управления образования*** |
|  | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Место проведения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | Аппаратные совещания со специалистами Управления о выполнении мероприятий по основным направлениям деятельности (с анализом выполнения плана работы УО в своей зоне ответственности) и текущих поручений по итогам прошедшей недели.Представление и обсуждение плана действий на предстоящую неделю и на перспективу | еженедельно по понедельникам | УО, каб. 202 | Управление образования |
| 2 | Собеседования начальника Управления образования с руководителями ОУ по текущей деятельности | по отдельному графику | УО, каб. 202 | Бактиева И.А. |
| ***11. Собеседования, проводимые сотрудниками Управления образования с администрацией ОУ*** |
| 1 | Собеседование по заполнению отчета ОО-1 | сентябрь-октябрь | УО, каб. 203 | Галлямшина Н.Н. |
| 2 | Собеседование по заполнению отчета 85-К | ноябрь-декабрь | УО, каб. 201 | Малкова А.М. |
| 3 | Собеседование с руководителями ОУ по результатам анализа ведения сайтов ОУ | март,сентябрь | УО, каб. 203 | Галлямшина Н.Н. |
| 4 | Собеседование с руководителями, заместителями руководителей ОУ по вопросам организации проведения ГИА | февраль - май | УО, каб. 201, 203 | Ворожцова О.М. |
| 5 | Собеседования о прогнозах комплектования ДОУ на 2024-2025 учебный год | апрель | УО, каб. 201 | Малкова А.М. |
| ***12. Контроль*** |
| Вид проверки | Тема проверки | Сроки | Название ОУ | Ответственный |
| 1 | Комплексная | февраль  | МАОУ «Гимназия» | Кравченко А.В. |
| 2 | Комплексная | апрель  | МБОУ «Труновская ООШ» | Шнейдер М.В. |
| 3 | Комплексная | май | МБДОУ «Детский сад №12» | Малкова А.М. |
| 4 | Комплексная | октябрь | МАОУ «СОШ №2» | Галлямшина Н.Н. |
| 5 | Комплексная | октябрь | МБДОУ «ЦРР-Детский сад №8» | Малкова А.М. |
| 6 | Комплексная | ноябрь | МБОУ «Етышинская ООШ» | Арышева К.Н. |
| Тематическая | Контроль за ходом ремонтных работ | январь-август | Дошкольные группы СП «Таушинская школа», СП «Бедряжинский д/сад», детский технопарк «Кванториум» на базе МАОУ «Гимназия», МБОУ «Базовая Павловская ООШ», МБОУ «Кадетская школа», МБОУ «Бродовская ООШ», МБОУ «Сульмашинская ООШ», «Точки роста» на базе МБОУ «СОШ №1 им. Котловых» и МБОУ «Рябковская ООШ». | Мельников М.А. |
| Тематическая | Обследование ОУ для определения необходимых ремонтных работ с последующим включением в план ремонта | в течение года | все здания ОУ и ДОУ | Мельников М.А. |
| Тематическая | Контроль за ходом подготовки зданий к отопительному сезону в 2024-2025 учебном году | май-сентябрь | все здания ОУ и ДОУ | Мельников М.А. |
| Тематическая | Контроль за ходом подготовки ОУ к летней оздоровительной кампании, приемка лагерей | май | ОУ | Сатонина Ю.С.Кравченко А.В.Мельников М.А. |
| ***13. Статистическая отчетность*** |
| 1. | Федеральное статистическое наблюдение по форме № ОО-1 | сентябрь-октябрь | УО | Галлямшина Н.Н. |
| 2. | Федеральное статистическое наблюдение по форме № ОО-2 | февраль | УО | Специалисты УО |
| 3. | Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения (85 – К) | до 01 января | УО | Малкова А.М. |
| 4. | Отчет о травмах, полученных на занятиях физической культуры и спортом | ежеквартально | УО | Кравченко А.В. |
| 5. | Сведения о детском оздоровительном учреждении (лагере) (1-ОЛ) | сентябрь | УО | Арышева Е.Н. |
| 6. | Федеральное статистическое наблюдение по форме №1-ТЕП «Сведения о снабжении теплоэнергией» | 1 раз в год (январь) | УО | Киселева Т.Н. |
| 1. ***Другие формы отчетности, предоставления информации, мониторинги***
 |
|  | Отчет по отдыху, оздоровлению и занятости детей, трудоустройству подростков в возрасте 14-18 лет в ИАС ПК | ежемесячно | ОУ | Арышева Е.Н. |
|  | Мониторинг несовершеннолетних, состоящих на учете в Группе риска социально опасного положения, формирование регистра Группы риска социально опасного положения | ежеквартально | ОУ | Сатонина Ю.С. |
|  | Мониторинг несовершеннолетних, систематически пропускающих или не посещающих учебные занятия | еженедельно | ОУ | Сатонина Ю.С. |
|  | Отчет по работе с кадрами в 2024-2025 учебном году | май-июнь | УО | Шнейдер М.В. |
|  | Сведения об участниках ГИА-9 и ГИА-11, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году | январь - февраль | УО | Ворожцова О.М. |
|  | Мониторинг по курсу преподавания ОРКСЭ, ОДНКНР | май, сентябрь | ОУ | Галлямшина Н.Н. |
|  | Мониторинг питания в ОУ | ежемесячно | ОУ | Ворожцова О.М. |
|  | Сведения о трудоустройстве выпускников 9, 11 классов | сентябрь | УО | Галлямшина Н.Н. |
|  | Мониторинг учебных планов ОУ | сентябрь | ОУ | Галлямшина Н.Н. |
|  | Мониторинг самообследования ОУ, ДОУ | апрель | ОУ, ДОУ | Галлямшина Н.Н. Малкова А.М. |
|  | Отчеты по итогам обучения | январь, март, июнь, ноябрь | ОУ | Галлямшина Н.Н. |
|  | Мониторинг предварительного комплектования 1-х классов | март, июнь, август | ОУ | Галлямшина Н.Н. |
|  | Сведения по подвозу обучающихся | сентябрь, январь | УО | Кравченко А.В. |
|  | Мониторинг заболеваемости в ОУ, ДОУ | ежемесячно, еженедельно (при необходимости) | ОУ, ДОУ | Арышева Е.Н. |
|  | Отчет о закупках у СМП и СОНКО | март | ОУ, УО | Кравченко А.В. |
|  | Составление, утверждение, размещение плана-графика закупок | декабрь-январь | УО | Кравченко А.В. |
|  | Информация о закупках | январь | ОУ, УО | Кравченко А.В. |
|  | Информация о формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период | июнь,август-декабрь | УО | Специалисты планово-экономического отдела |
|  | Мониторинг реализации Закона Пермского края от 05.02.2016 № 602-ПК «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Пермском крае» | ежемесячно | ОУ, ДОУ | Егорова Л.А. |
|  | Отчёт об исполнении по финансовому обеспечению реализации муниципальной программы «Развитие образования Чернушинского городского округа» | 2 раза в год (полугодие, год) | УО | Вшивкова Э.Ф. |
|  | Информация по предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ), информация по осуществлению органами местного самоуправления Чернушинского городского округа переданных отдельных государственных полномочий, информация об исполнении муниципальными учреждениями Чернушинского городского округа субсидий на иные цели | 2 раза в год (полугодие, год) | УО | Вшивкова Э.Ф. |
|  | Отчёты по межбюджетным трансфертам в Министерство образования и науки Пермского края | ежеквартально | ОУ, ДОУ | Мальцева Л.В.Вшивкова Э.Ф. |
|  | Информация о расходовании средств бюджета на заработную плату по муниципальным учреждениям (3-К), Численность работников муниципальных учреждений (4-К) | 2 раза в год (полугодие, год) | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Информация о расходах по фонду оплаты труда и доведению заработной платы до уровня МРОТ муниципальных автономных и бюджетных учреждений, получающих субсидию из местного бюджета (3.1-К), Информация о численности работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений, получающих субсидию из местного бюджета (4.1-К) | 2 раза в год (полугодие, год) | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Информация о дополнительной потребности консолидированных бюджетов МР (ГО) на реализацию Указов 597, 599 | ежеквартально | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Информация по исполнению Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года №597 | ежеквартально | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Отчет об исполнении указов Президента РФ в части повышения оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы (за счет всех источников финансирования) | 2 раза в год (полугодие, год) | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Форма П-4 на сайте РИС МКР | ежемесячно | ОУ, ДОУ | Мальцева Л.В. |
|  | Форма ЗП-Образование на сайте РИС МКР | ежемесячно | ОУ, ДОУ | Мальцева Л.В. |
|  | Тарификация, штатное расписание | на 1 января, 1сентября – штатное расписание;на 1 сентября – тарификация;на другие даты – штатное расписание индивидуально, если есть изменения, которые необходимо вносить | ОУ, ДОУ | Мальцева Л.В. |
|  | Прогноз средней заработной платы по всем категориям работников на текущий год | январь,август, декабрь | ОУ, ДОУ | Мальцева Л.В. |
|  | Уточнённый прогноз средней заработной платы по всем категориям работников | по итогам 9 месяцев | ОУ, ДОУ | Мальцева Л.В. |
|  | Информация о численности и ФОТ работников муниципальных учреждений, оплата труда которых доводится до уровня МРОТ | ежеквартально | ОУ, ДОУ | Мальцева Л.В. |
|  | Информация о фактически начисленной заработной плате отдельных категорий работников бюджетной сферы, заработная плата которых повышается в соответствии с Указами Президента РФ | ежеквартально | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Сведения о численности работников муниципальных учреждений Чернушинского городского округа | ежеквартально | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Анализ расходования и использования коммунальных услуг образовательными учреждениями | ежемесячно | УО | Киселева Т.Н. |
|  | Отчет о выполнении муниципального задания, отчет об исполнении субсидии на иные цели | ежеквартально | ОУ, ДОУ | Киселева Т.Н. |
|  | Формирование исходных данных для расчета объема межбюджетных трансфертов Чернушинскому городскому округу для реализации полномочий в сфере образования | июнь | УО | Чукавина А.И., специалисты планово-экономического отдела |
|  | Информация о предоставлении ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам | ежеквартально | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Ежемесячный мониторинг по источникам финансирования классного руководства | ежемесячно | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Отчет об использовании средств бюджета Пермского края на обеспечение стимулирования педагогических работников по результатам обучения школьников по итогам года. | 1 раз в год (январь) | УО | Мальцева Л.В. |
|  | Информация о размере потребности в средствах краевого и муниципального бюджета | по мере необходимости | ОУ, ДОУ | Специалисты экономического отдела |
|  | Отчет о расходовании средств и о достижении значений целевых показателей использования субсидий по Соглашениям с Министерствами Пермского края | ежеквартально | УО | Чукавина А.И. |
|  | Отчет о ходе приемки образовательных учреждений к новому учебному году | июнь - август | ОУ, ДОУ | Галлямшина Н.Н. |
|  | Отчеты по муниципальным услугам1-ГМУ | ежемесячноежеквартально | ОУ, ДОУ | Арышева Е.Н. |
|  | Отчет по софинансированию расходов по проекту «Школьный двор» | июль | ОУ, ДОУ | Мельников М.А. |
|  | Отчет о реализации мероприятий по проекту «Школьный двор» | октябрь | ОУ | Мельников М.А. |
|  | Отчет по подготовке ОУ к новому учебному году | май-сентябрь | ОУ, ДОУ | Мельников М.А. |
|  | Отчет по подготовке ОУ к новому отопительному сезону | май-сентябрь | ОУ, ДОУ | Мельников М.А. |
|  | Отчет о комплектовании детей дошкольного возраста | апрель, сентябрь | ДОУ | Малкова А.М. |
|  | Отчет по использованию средств субвенций на организацию образовательной среды в рамках ФГОС ДО | февраль | ДОУ, ОУ, имеющие дошкольные группы | Малкова А.М. |
|  | Анализ работы по организации дополнительного образования в ДОУ | май | ДОУ | Малкова А.М. |
|  | Мониторинг сайтов ДОУ (исполнение Постановления Правительства Российской Федерации № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации в образовательной организации»). | март, сентябрь по отдельному графику | УО, каб. 202 | Малкова А.М. |
|  | Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | январь-апрель | УО, ОУ (руководители) | Шнейдер М.В. |
|  | Анализ контрактации бюджетных средств  | еженедельно | УО | Мальцева М.В. |