

Утвержден  
приказом начальника  
управления образования от  
31.12.2019 № 350

**ПЛАН**  
**работы Управления образования**  
**администрации Чернушинского**  
**городского округа**  
**на 2020 год**

Содержание плана:

№ п/п	Название раздела	Стр.
1	Цели и задачи муниципальной образовательной системы на 2020 год	2
2	Закрепление кураторов образовательных учреждений	6
3	Циклограмма	6
4	Вопросы, рассматриваемые при Главе Чернушинского городского округа	7
5	Вопросы, рассматриваемые на совещаниях у заместителей Главы Чернушинского городского округа	8
6	Вопросы, рассматриваемые на заседании Городской думы Чернушинского городского округа	8
7	Мероприятия, проводимые Управлением образования в 2020 году	8
8	Мероприятия, посвященные 75-летию Победы в ВОВ	11
9	Совещания и собеседования при начальнике Управления образования	11
10	Собеседования, проводимые сотрудниками Управления образования с администрацией ОУ	12
11	Контроль	12
12	Статистическая отчетность	16
13	Другие формы отчетности, предоставления информации, мониторинги	16
14	Инновационная деятельность	21

## **Цели и задачи муниципальной образовательной системы на 2020 год.**

### **Целевая установка №1: Муниципальные аспекты реализации региональных проектов Пермского края в рамках Национального проекта «Образование»**

#### **Задачи:**

- Внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлечённости в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология»;
- Обеспечение детей в возрасте от 5 до 18 лет доступными и качественными программами дополнительного образования путем, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей.
- Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;
- Создание условий для раннего развития детей от 1,5 лет, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье;
- Формирование современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования;
- Создание возможностей для повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников;
- Создание условий для развития среди участников образовательного процесса форм наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства).

### **Целевая установка 2: Создание условий для осуществления образовательного процесса.**

#### **Муниципальные программы:**

- «Развитие образования Чернушинского городского округа»;
- «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Чернушинского городского округа»;

- «Совершенствование муниципального управления Чернушинского городского округа»;
- «Молодежь Чернушинского городского округа»;

### **Задачи:**

#### **1. Обеспечение безопасных условий для организации учебно – воспитательного процесса в ОУ, повышение уровня безопасности в ОУ:**

- повышение эффективности деятельности комиссий ОУ по охране труда;
- рассмотрение вопросов по охране труда на аппаратных совещаниях, повышение ответственности руководителей, педагогического персонала за организацию и качество деятельности ОУ по охране труда, предотвращение несчастных случаев с обучающимися, персоналом ОУ;
- организация смотра – конкурса по охране труда в ОУ с целью оценки качества и активизации деятельности ОУ в этом направлении;
- проведение обучения ответственных лиц за выпуск школьных автобусов на линию;
- проведение обучения руководителей и специалистов ОУ по охране труда, электробезопасности;
- обучение руководителей и специалистов ОУ по вопросам антитеррористической безопасности и проведение проверок состояния защищенности объектов;
- обучение ответственных лиц в ОУ за пожарную безопасность, организация проведения тренировочных мероприятий с целью отработки алгоритма действий при пожаре и проверки прохождения сигнала о пожаре в пожарную часть.

#### **2. Создание в ОУ условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся через контроль:**

- организации взаимодействия учреждений здравоохранения и ОУ в сфере профилактики заболеваний;
- организации деятельности психолого-педагогических консилиумов ОУ;
- условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- организации качественного питания в ОУ.

#### **3. Обеспечение кадровых условий:**

- организация работы в рамках реализации регионального проекта «Учитель будущего»;
- создание условий для совершенствования системы подготовки и переподготовки педагогических кадров с учетом потребности рынка образовательных услуг;
- повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников, переход на профессиональный стандарт педагога.

- организация работы по привлечению в систему образования молодых специалистов и подготовке резерва руководящих кадров.

## **Целевая установка 2. Создание условий для обеспечения достижения нового качества образовательных результатов.**

### **Задачи:**

#### **1. Обеспечение реализации ФГОС:**

- организация работы в рамках реализации региональных проектов «Современная школа», «Цифровая образовательная среда», «Поддержка семей, имеющих детей»;
- обеспечение и поддержка максимального охвата детей дошкольного возраста дошкольным образованием, создание условий для дошкольного образования, в том числе для детей до 1, 5 лет;
- создание условий для развития дополнительного образования в ДОУ;
- создание эффективных подходов к реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, в т.ч. для детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- обеспечение достижения ФГОС НОО и ООО, совершенствование работы по введению ФГОС СОО в ОУ;
- курирование правового сопровождения реализации ФГОС ОВЗ;
- создание условий для обеспечения организационно – технологического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.;
- курирование реализации краевых проектов: «ЭПОС.Школа», «Точка роста», «ОРФО-9», «ОКО ЦРМ», «Я люблю математику», «Физика в школе», «Читаем вместе», «Детский техномир», «Открытия Феечки Копеечки» и др.

#### **2. Создание необходимых условий для совершенствования системы дополнительного образования обучающихся, выявления и развития творческих и интеллектуальных способностей талантливых детей:**

- организация работы в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка», «Социальная активность»;
- совершенствование системы дополнительного образования, контроль обеспечения обучающихся качественными программами дополнительного образования;
- увеличение охвата обучающихся дополнительным образованием;
- организация эффективной работы, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся;
- совершенствование системы выявления и поддержки одаренных детей;
- обеспечение информационной, организационной, научно-методической поддержки педагогическим работникам в сопровождении развития одарённых и талантливых детей в различных областях деятельности;

– организация условий для создания среды, направленной на результативную подготовку обучающихся к предметным олимпиадам;

**Целевая установка 3. Создание условий для развития воспитания и укрепления здоровья обучающихся.**

**Задачи:**

**1. Поддержка семейного воспитания на основе совершенствования системы родительского образования и развития новых подходов к организации взаимодействия семьи и других субъектов воспитания:**

- организация работы в рамках реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»;
- курирование организаций встреч родителей, обучающихся, педагогов в целях согласования интересов, позиций и способов взаимодействия по решению конкретных вопросов, открытое обсуждение имеющихся проблем;
- обеспечение доступности качественного обучения и воспитания, культурное и физическое развитие и информационная безопасность детей в рамках реализации программных мероприятий «Десятилетие детства».

**2. Развитие физической культуры и спорта:**

- создание условий для увеличения количества обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в спортивных секциях, спортивных клубах, во внеурочной деятельности;
- курирование организации работы по реализации Всероссийского комплекса ГТО;
- контроль за организацией мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

**Целевая установка 4. Исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».**

**Задачи:**

**1. Формирование прогнозной среднесписочной численности и средней заработной платы в разрезе категорий персонала:**

- контроль за исполнением Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» образовательными организациями, формирование свода по району на основании данных образовательных организаций;

**2. Подписание Соглашения и мониторинг средней заработной платы:**

- согласование прогнозных данных с Министерством образования и науки Пермского края, мониторинг исполнения показателей в Соглашении;

**3. Анализ исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»:**

- проведение итоговых собеседований с руководителями ОУ, уточнение прогнозных данных, выявление проблем, поиск путей их решения;
- проверка годовой средней заработной платы и среднесписочной численности в разрезе образовательных организаций и категорий персонала на соответствующем сайте.

### **Закрепление кураторов образовательных учреждений**

<b>Образовательное учреждение</b>	<b>Кураторы</b>
МБОУ «СОШ № 5» МАОУ «СОШ № 2» МБОУ «СКШИ VIII вида»	Бородина Ольга Александровна
МБОУ «Ананьинская ООШ» МБОУ «Бродовская ООШ» МБОУ «Кадетская школа»	Першина Наталия Александровна
МБОУ «Рябковская СОШ» МБОУ «Деменевская СОШ»	Ворожцова Ольга Михайловна
МБОУ «Базовая Павловская СОШ» МБОУ «Труновская ООШ»	Хазиахметова Инесса Юрьевна
МБОУ «СОШ № 1» МАОУ «Гимназия» МБОУ «Трушниковская ООШ»	Кравченко Александра Владимировна
МБОУ «Етышинская ООШ» МБОУ «Сульмашинская ООШ»	Киселева Анастасия Владимировна
Все ДОУ	Малкова Алевтина Михайловна

### **Организационная циклограмма деятельности Управления образования**

1. Совещание руководителей ОУ – первый четверг месяца.
2. Совещание при начальнике УО – еженедельно (понедельник).
3. Совещание заместителей директоров по УВР – первая среда месяца.
4. Совещание заместителей по ВР – четвертая среда месяца.
5. Совещание социальных педагогов – вторая среда месяца.
6. Совещание заведующих ДОУ – третья среда месяца.
7. Заседание Оперативного штаба по профилактике правонарушений и безнадзорности - ежеквартально.
8. Заседание территориальной аттестационной комиссии на первую квалификационную категорию – четвертый вторник месяца.
9. Сбор заявлений на аттестацию на первую и высшую категорию – с 25 по 30 число ежемесячно.

**Организационно – управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования, развития и модернизации системы образования**

№	Наименование вопроса	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Ответственные
<b><i>1. Вопросы, рассматриваемые при Главе Чернушинского городского округа</i></b>				
1.	О приёме (оценке готовности) образовательных учреждений Чернушинского городского округа к новому 2020-2021 учебному году	Июль	Обеспечение своевременного приёма (оценки готовности) образовательных учреждений Чернушинского городского округа к новому 2020-2021 учебному году. Создание безопасных условий в образовательных учреждениях	Бактиева И.А.
2.	О подведении итогов летней оздоровительной кампании	Август	Анализ деятельности Управления образования и общеобразовательных учреждений.	Бактиева И.А.
3.	Ремонтные работы в образовательных учреждениях	Апрель – август	Приведение зданий образовательных учреждений в нормативное состояние	Бактиева И.А.
4.	Заседание межведомственной комиссии по антитеррору	Согласно плану работы	Анализ деятельности по вопросам организации антитеррористической безопасности	Бактиева И.А.
5.	Заседание комиссии по взаимодействию в многоуровневой системе профилактики	Согласно плану работы	Анализ деятельности по вопросам профилактики	Бактиева И.А.



	правонарушений в Чернушинском городском округе		правонарушений		
<b>2. Вопросы, рассматриваемые на совещаниях у заместителей Главы Чернушинского муниципального района</b>					
1.	Участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	По графику	Профилактика асоциального поведения несовершеннолетних, рассмотрение персональных дел в отношении несовершеннолетних и их родителей	Першина Н.А.	
2.	О подготовке к летней оздоровительной кампании	Март-май	Создание условий для функционирования лагерей с дневным пребыванием детей	Першина Н.А.	
3.	Участие в заседаниях Координационного совета по организации отдыха, оздоровления обучающихся и занятости несовершеннолетних	Согласно плану работы	Рассмотрение вопросов организации занятости и отдыха несовершеннолетних	Першина Н.А.	
4.	Совещания по подготовке ОУ к отопительному сезону	Апрель-сентябрь	Создание условий для функционирования образовательных учреждений	Мельников М.А.	
<b>3. Вопросы, рассматриваемые на заседании Городской думы Чернушинского городского округа</b>					
1.	Отчет о реализации муниципальной программы «Развитие образования Чернушинского муниципального района» в 2019 году	Май	Обеспечение соблюдения законодательства РФ	Бактиева И.А.	
<b>4. Мероприятия, проводимые Управлением образования в 2020 году</b>					
	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Участники мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>

1.	Муниципальный конкурс «Учитель года – 2020»	Глава, УО, педагоги, обучающиеся	Февраль	МБОУ «СОШ № 5» - МАДОУ «ЦРР – детский сад № 7»	Занина Т.Н.
2.	Районная родительская конференция	УО, педагоги, родители обучающихся	Март	По назначению	Бактиева ИА.
3.	Районное мероприятие для одаренных детей «Шаг к успеху»	Глава, УО, обучающиеся, родители	Апрель	По назначению	Ворожцова О.М., руководители ОУ
4.	XV Межрайонные Пасхальные образовательные Чтения	Глава, УО, обучающиеся, педагоги	Апрель	МБУ ДО "Чернушинская ДШИ", ОУ	Малкова А. М. Занина Т. Н.
5.	Мероприятие для выпускников 9, 11 классов «Последний звонок»	Глава, УО, обучающиеся, родители	Май	ОУ	Бородина О.А., руководители ОУ
6.	Мероприятие для выпускников 11 классов «Бал выпускников»	Глава, УО, выпускники, родители, педагоги	Июнь	г. Чернушка, МБУК ГЦКиД «Нефтяник»	Бактиева И.А., Специалисты УО
7.	Районная педагогическая конференция	Глава, Управление образования, ОУ, педагоги, представители общественности	Август	МБУ ДО "Чернушинская ДШИ"	Бактиева И.А. Занина Т.Н
8.	Праздник «День знаний»	Глава, администрация округа, УО, ОУ	01 сентября	ОУ	Бородина О.А., руководители ОУ
9.	Районное мероприятие «День Учителя»	Глава, специалисты	Октябрь	г. Чернушка, МБУК ГЦКиД «Нефтяник»	Бактиева И.А. Занина Т.Н

		УО, руководители ОУ, педагоги			
10.	Прием главы для руководителей ОУ и специалистов УО, посвященный Дню Учителя	Глава, специалисты УО, руководители ОУ	Октябрь	По назначению	Специалисты УО
11.	Мероприятие для обучающихся «Парламентский урок»	Глава, УО, ОУ, обучающиеся	Октябрь - ноябрь	По назначению	Бородина О.А., руководители ОУ
12.	Новогодняя елка Главы округа	Глава, ОУ, обучающиеся	Декабрь	По назначению	Першина Н.А.
13.	Конкурс исследовательских работ	УО, обучающиеся, педагоги ОУ	Февраль-март	ОУ	Занина Т.Н.
14.	Всероссийская олимпиада школьников (школьный, муниципальный, региональный этапы)	УО, обучающиеся, педагоги ОУ	Ноябрь- декабрь, январь-февраль	ОУ	Першина Н.А., Занина Т.Н.
15.	Шахматный турнир	УО, обучающиеся, педагоги ОУ	Ноябрь	МБДОУ «ЦРР – детский сад №9»	Желудкова Т.Г. Малкова А.М.
16.	Заочный конкурс «ПАРАИКаРенок-2020»	УО, ДОУ	Ноябрь	ДОУ, дошкольные группы	Малкова А.М. Башкова О.К
17.	Конкурс «ИКаРенок-2020»	УО, ДОУ	Декабрь	МБДОУ «ЦРР – детский сад №14»	Малкова А.М. Башкова О.К
18.	Мероприятия по духовно- нравственному воспитанию обучающихся	УО, обучающиеся, педагоги ОУ	В течение года	По дополнительному плану	Малкова А.М.

19.	Мероприятия, посвященные юбилейным датам ОУ	УО, ОУ	Февраль	МБОУ «Етышинская СОШ»	МБОУ «Етышинская СОШ»
<b>5. Мероприятия, посвященные 75-летию Победы в ВОв</b>					
1.	Мероприятия, проводимые ОУ (согласно плану ОУ)	ОУ, обучающиеся	Май (подготовка – январь-май)	ОУ	ОУ, обучающиеся
2.	Проект «Спасенное детство»	Администрация ЧГО, ОУ, обучающиеся	В течение года	ОУ, ДОУ	Управление образования
3.	Муниципальный вокально-хоровой фестиваль-конкурс «Салют, Победа!»	Чернушинский городской округ	В течение года	По назначению	Управление культуры, молодежной политики и спорта
4.	Акция «Внуки победителей»	Чернушинский городской округ	В течение года	По назначению	МБУ «Чернушинский краеведческий музей им. В.Г. Хлопина»
5.	Акция «Лица Победы»	Чернушинский городской округ	В течение года	По назначению	Информационный центр "Пресс-Уралье"
6.	Проект «Дорогой героев - дорогой Победы»	Чернушинский городской округ	В течение года	По назначению	МБУК ГЦКиД «Нефтяник»
<b>6. Совещания и собеседования при начальнике Управления образования</b>					
	Наименование мероприятия		Срок исполнения	Место проведения	Ответственный исполнитель
1	Аппаратные совещания со специалистами Управления о выполнении мероприятий по основным направлениям деятельности (с анализом		Еженедельно по понедельникам	УО, каб. 202	Сотрудники УО

	выполнения плана работы УО в своей зоне ответственности) и текущих поручений по итогам прошедшей недели. Представление и обсуждение плана действий на предстоящую неделю и в целом на перспективу			
2	Собеседования начальника Управления образования с руководителями ОУ	По отдельному графику	УО, каб. 202	Бактиева И.А.
<b>7. Собеседования, проводимые сотрудниками Управления образования с администрацией ОУ</b>				
1	Собеседование по заполнению отчета ОО-1	Сентябрь-октябрь	УО, каб. 203	Бородина О.А.
2	Собеседование по заполнению отчета 85-К	Ноябрь-декабрь	УО, каб. 201	Малкова А.М.
3	Собеседование с руководителями ОУ по результатам анализа ведения сайтов ОУ	Март, сентябрь	УО, каб. 203	Бородина О.А.
4	Собеседование с руководителями, заместителями руководителей ОУ по вопросам организации проведения ГИА	Февраль - май	УО, каб. 201, 203	Бородина О.А., Ворожцова О.М.
5	Собеседования о прогнозах комплектования ДООУ на 2020-2021 учебный год	Апрель	Каб. 201	Малкова А.М.
<b>8. Контроль</b>				
Вид проверки	Тема проверки	Сроки	Название ОУ	Ответственный
Комплексная	Проверка исполнения законодательства в сфере образования <sup>1</sup>	03.02.2020	МБДОУ «Детский сад №12»	Малкова А.М.
		12.02.2020	МБОУ «СОШ №5»	Бородина О.А.
		02.03.2020	МБОУ «СОШ №1»	Кравченко А.В.
		18.03.2020	МАОУ «СОШ №2»	Бородина О.А.

		06.04.2020	МАДОУ «Детский сад №4»	Малкова А.М.
		22.04.2020	МБОУ «Кадетская школа»	Першина Н.А.
		13.05.2020	МБОУ «СКШИ VIII вида»	Бородина О.А.
		02.06.2020	МАОУ «Гимназия»	Кравченко А.В.
		17.06.2020	МБДОУ «ЦРР – детский сад № 14»	Малкова А.М.
		06.07.2020	МБДОУ «ЦРР – детский сад №15»	Малкова А.М.
		20.07.2020	МБДОУ «ЦРР – детский сад №9»	Малкова А.М.
		03.08.2020	МАДОУ «ЦРР – детский сад №7»	Малкова А.М.
		17.08.2020	МБДОУ «ЦРР - детский сад №8»	Малкова А.М.
		ноябрь	МБОУ «Етышинская СОШ», «Труновская ООШ»	Киселева А.В. Хазиахметова И.Ю.
		декабрь	МБОУ «Ананьинская ООШ»	Першина Н.А.

Тематическая	Контроль за ходом ремонтных работ	Январь-август	МБОУ «СОШ №1» МБОУ «Труновская ООШ» МБОУ «Бродовская ООШ» МБДОУ «ЦРР-детский сад №2» МБДОУ «Детский сад №12» МАДОУ «Детский сад №4» МБДОУ «Детский сад №13» МБОУ «Кадетская школа» МАОУ «Гимназия» МБОУ «СОШ №5» МБОУ «Деменёвская СОШ» МБДОУ «ЦРР- детский сад №8» МАОУ «СОШ №2» МБОУ «Базовая Павловская СОШ»	Мельников М.А.
Тематическая	Обследование ОУ для определения необходимых ремонтных работ с последующим включением в план ремонта	В течение года	Все здания ОУ и ДОУ	Мельников М.А.
Тематическая	Контроль за ходом подготовки зданий к отопительному сезону в 2020-2021 учебном году	Май-сентябрь	Все здания ОУ и ДОУ	Мельников М.А.

Тематическая	Контроль за ходом подготовки ОУ к летней оздоровительной кампании, приемка лагерей	Май	ОУ	Першина Н.А. Кравченко А.В. Мельников М.А.
Тематическая	Контроль организации в ОУ профилактики преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних	Декабрь	МБОУ «Трушниковская ООШ»	Першина Н.А.
Ведомственный контроль	Использование субсидии из бюджета Чернушинского городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за 1 квартал 2020 года.	Апрель Май	МБДОУ «ЦРР – детский сад №14» МБДОУ «ЦРР – детский сад №9»	Специалисты планово-экономического отдела
Ведомственный контроль	Использование субсидии из бюджета Чернушинского городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за период с 01.01.2019 до 01.09.2020 года.	Ноябрь	МБДОУ «ЦРР – детский сад №15»	Специалисты планово-экономического отдела
Ведомственный контроль	Использование субсидии на иные цели на мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в ДОУ за период с 4 квартала 2019г.-1 кв.2020г. Использование субсидии на организацию питания детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных учреждениях Чернушинского городского округа за период 4 кв. 2019г.-1 кв.2020г .	Июнь	МБОУ «Рябковская СОШ»	Специалисты планово-экономического отдела



**9. Статистическая отчетность**

1.	Федеральное статистическое наблюдение по форме № 00-1	Сентябрь-октябрь	УО	Бородина О.А.
2.	Федеральное статистическое наблюдение по форме № 00-2	Февраль	УО	Специалисты УО
3.	Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения (85 – К)	до 01 января	УО	Малкова А.М.
4.	Статистический отчет о травмах, полученных на занятиях физической культуры и спортом	Декабрь	УО	Кравченко А.В.
5.	Отчет о несчастных случаях с обучающимися и воспитанниками во время учебного и воспитательного процесса (Ф-1, Ф-2)	Январь	УО	Кравченко А.В.
6.	Сведения о детском оздоровительном учреждении (лагере) (1-ОЛ)	сентябрь	УО	Першина Н.А.
7.	Мониторинг повышения квалификации и профессиональной подготовки работников Управления образования	Февраль	УО	Киселева А.В.
8.	Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих	Февраль	УО	Киселева А.В.
9.	ДРЧП (ОМС) - Социальный паспорт	1 раз в год (апрель-май)	УО	Специалисты планово-экономического отдела
10.	Федеральное статистическое наблюдение по форме №1-ТЕП «Сведения о снабжении теплоэнергией»	1 раз в год (январь)	УО	Киселёва Т.Н.
11.	Федеральное статистическое наблюдение по форме №4-ТЭР «Сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов»	1 раз в год (январь-февраль)	УО	Киселёва Т.Н.

**10. Другие формы отчетности, предоставления информации, мониторинги**

1.	Отчет по отдыху, оздоровлению и занятости детей,	Ежемесячно	ОУ	Першина Н.А.
----	--	------------	----	--------------

	трудоустройству подростков в возрасте 14-18 лет в ИАС ПК			
2.	Мониторинг несовершеннолетних, состоящих на учете в Группе риска социально опасного положения, формирование регистра Группы риска социально опасного положения	Ежеквартально	ОУ	Першина Н.А.
3.	Мониторинг несовершеннолетних, систематически пропускающих или не посещающих учебные занятия	Еженедельно	ОУ	Першина Н.А.
4.	Отчет по количеству аттестованных педагогов в ОУ	Ноябрь	УО	Киселева А.В.
5.	Отчет по работе с кадрами в 2019-2020 учебном году	Май-июнь	УО	Киселева А.В.
6.	Сведения об участниках ГИА-9 и ГИА-11, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019-2020 учебном году	Январь - февраль	УО	Бородина О.А., Ворожцова О.М.
7.	Мониторинг по курсу преподавания ОРКСЭ, ОДНКНР	Май, сентябрь	ОУ	Ворожцова О.М.
8.	Мониторинг питания в ОУ	Ежемесячно	ОУ	Ворожцова О.М.
9.	Сведения о трудоустройстве выпускников 9, 11 классов	Сентябрь	УО	Бородина О.А.
10.	Отчет о предварительных данных по классному руководству и обучению во 2 смену	Июнь	ОУ	Бородина О.А.
11.	Мониторинг учебных планов ОУ	Сентябрь	ОУ	Бородина О.А.
12.	Мониторинг самообследования ОУ, ДОУ	Апрель	ОУ, ДОУ	Бородина О.А. Малкова А.М.
13.	Отчеты по итогам обучения	Январь, март, июнь, ноябрь	ОУ	Бородина О.А.
14.	Отчеты по предварительному комплектованию 1-х классов	Март, июнь, август	ОУ	Бородина О.А.

15.	Сведения по подвозу учащихся в образовательные учреждения	Сентябрь, январь	УО	Кравченко А.В.
16.	Мониторинг заболеваемости в ОУ, ДОУ	Декабрь - март	ОУ, ДОУ	Кравченко А.В.
17.	Сведения о состоянии физического воспитания в ОУ и ДОУ	Декабрь	ОУ, ДОУ	Кравченко А.В.
18.	Отчет о закупках у СМП и СОНО	Апрель	ОУ, УО	Кравченко А.В.
19.	Информация о закупках	Январь	ОУ, УО	Кравченко А.В.
20.	Отчет о законтрактованных средствах	Январь	ОУ, УО	Кравченко А.В.
21.	Информация о формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Июнь, август-декабрь	УО	Специалисты планово-экономического отдела
22.	Мониторинг реализации Закона Пермского края от 05.02.2016 № 602-ПК «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Пермском крае»	Ежемесячно	ОУ, ДОУ	Лукиных Е.М.
23.	Отчёт об исполнении по финансовому обеспечению реализации муниципальной программы «Развитие образования Чернушинского городского округа»	2 раза в год (полугодие, год)	УО	Вшивкова Э.Ф.
24.	Форма К-32	2 раза в год (полугодие, год)	УО	Вшивкова Э.Ф.
25.	Отчёты по межбюджетным трансфертам в Министерство образования и науки Пермского края	Ежеквартально	ОУ, ДОУ	Мальцева Л.В. Вшивкова Э.Ф.
26.	Отчёт о выполнении плана по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств	1 раз в год (февраль-март)	УО	Мальцева Л.В.
27.	Информация о расходовании средств бюджета на заработную плату по муниципальным казенным учреждениям (3-К), Численность работников муниципальных учреждений (4-К)	Ежеквартально	УО	Мальцева Л.В.

28.	Информация о расходах по фонду оплаты труда и доведению заработной платы до уровня МРОТ муниципальных автономных и бюджетных учреждений, получающих субсидию из местного бюджета (3.1-К), Информация о численности работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений, получающих субсидию из местного бюджета (4.1-К)	Ежеквартально	УО	Мальцева Л.В.
29.	Информация о дополнительной потребности консолидированных бюджетов МР (ГО) на реализацию Указов 597, 599	Ежеквартально	УО	Мальцева Л.В.
30.	Информация по исполнению Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года №597	Ежеквартально	УО	Мальцева Л.В.
31.	Форма П-4 для сверки с сайтом	Ежемесячно	ОУ, ДОУ	Мальцева Л.В.
32.	Форма ЗП-образование	Ежемесячно	ОУ, ДОУ	Мальцева Л.В.
33.	Тарификация, штатное расписание	На 1 января, 1 сентября – штатное расписание; на 1 сентября – тарификация; на другие даты – штатное расписание индивидуально, если есть изменения, которые необходимо вносить	ОУ, ДОУ	Мальцева Л.В.

34.	Прогноз средней заработной платы по всем категориям работников на текущий год	Январь	ОУ, ДОУ	Мальцева Л.В.
35.	Уточнённый прогноз средней заработной платы по всем категориям работников	По итогам 9 месяцев	ОУ, ДОУ	Мальцева Л.В.
36.	Форма 22-ЖКХ (сводная)	Ежеквартально	УО	Киселева Т.Н.
37.	Форма 1-Т (ГМС)	Ежеквартально	УО	Киселева Т.Н.
38.	Отчет о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	ОУ, ДОУ	Киселева Т.Н.
39.	Информация о размере потребности в средствах краевого и муниципального бюджета	По мере необходимости	ОУ, ДОУ	Специалисты экономического отдела
40.	Отчет о ходе приемки образовательных учреждений к новому учебному году	Июнь - август	ОУ, ДОУ	Хазиахметова И.Ю.
41.	Отчеты по муниципальным услугам 1-МУ	Ежемесячно Ежеквартально	ОУ, ДОУ	Хазиахметова И.Ю.
42.	Отчет о ходе проведения капитального ремонта	Ежеквартально	ОУ, ДОУ	Мельников М.А.
43.	Отчет по реализации программы по софинансированию бюджетов	Ежеквартально	ОУ	Мельников М.А.
44.	Отчет по подготовке ОУ к новому учебному году	Май-сентябрь	ОУ, ДОУ	Мельников М.А.
45.	Отчет по подготовке ОУ к новому отопительному сезону	Май-сентябрь	ОУ, ДОУ	Мельников М.А.
46.	Отчет о комплектовании детей дошкольного возраста	Апрель, сентябрь	ДОУ	Малкова А.М.
47.	Отчет по использованию средств субвенций на организацию образовательной среды в рамках ФГОС ДО	Февраль	ДОУ, ОУ, имеющие дошкольные группы	Малкова А.М.
48.	Анализ работы по организации дополнительного образования в ДОУ	Май	ДОУ	Малкова А.М.
49.	Мониторинг сайтов ДОУ (исполнение Постановления Правительства Российской	Март, сентябрь по отдельному	УО, каб. 202	Малкова А.М.

	Федерации № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации в образовательной организации»).	графику		
<b><i>11. Инновационная деятельность</i></b>				
1.	Реализация на муниципальном уровне региональных проектов Пермского края в рамках Национального проекта «Образование»	В течение года	ОУ, ДОУ	Бородина О.А.
2.	Проведение заседаний ЭМС	В течение года	ОУ, ДОУ	ЗанинаТ.Н. Бородина О.А. ОУ, ДОУ