



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕРНУШИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2020

№ 411-261-01-04

**Об утверждении Положения
об оплате труда руководителей
муниципальных образовательных
учреждений Чернушинского
городского округа**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положения об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Чернушинского городского округа.

2. Признать утратившим силу постановление главы Чернушинского муниципального района от 21 февраля 2011 г. № 175 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Чернушинского муниципального района».

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию в установленном порядке и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 г.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Чернушинского городского округа по социальным вопросам.

Глава Чернушинского городского округа  М. В. Шестаков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Чернушинского городского округа
от 16.03.2020 № 411-261-01-04

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Чернушинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2015 г. № 973 «О совершенствовании статистического учета в связи с включением в официальную статистическую информацию показателя среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности)», Законом Пермского края от 1 июня 2010 г. № 628-ПК «О социальной поддержке педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг», Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 05 мая 2008 г. № 216 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 05 мая 2008 г. № 217 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», постановлением администрации Чернушинского муниципального района от 30 августа 2019 г. № 1087-261-01-04 «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных

образовательных учреждений Чернушинского муниципального района» и определяет условия и порядок оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений Чернушинского городского округа (далее – учреждение), в отношении которых Управление образования администрации Чернушинского городского округа (далее - управление образования) осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.2. Настоящее Положение об оплате труда руководителей учреждений (далее - Положение) регламентирует условия и порядок оплаты труда, установления компенсационных и стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений.

1.3. Положение обязательно к применению во всех образовательных учреждениях Чернушинского городского округа, подведомственных Управлению образования администрации Чернушинского городского округа.

1.4. Установленные условия оплаты труда руководителю образовательного учреждения отражаются в трудовом договоре, заключенном с ним.

1.5. Месячная заработная плата руководителя учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством.

1.6. Заработная плата выплачивается не реже чем 2 раза в месяц. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

1.7. Повышение (индексация) заработной платы работников учреждений осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

II. Общий порядок и условия оплаты руководителя учреждений

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Оплата труда руководителя учреждения включает:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2.1.2. Заработная плата руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{\text{рук}} = \text{Оклад} + Н + Кк + Кст, \text{ где}$$

ЗП_{рук} - заработная плата руководителя учреждения;

Оклад - должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, заключаемым с учредителем, устанавливается ежегодно на 1 сентября и рассчитывается по формуле:

$$\text{Оклад} = \text{Срзп} * \text{Ккр} * \text{Кмтб}, \text{ где}$$

Срзп – средняя заработная плата основного персонала, рассчитанная за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада;

Ккр - коэффициент кратности должностного оклада руководителя учреждения к средней заработной плате основного персонала учреждения устанавливается приказом учредителя ежегодно на 1 сентября;

Кмтб – коэффициент, учитывающий материально-технические и организационные условия образовательного учреждения, устанавливается приказом учредителя ежегодно на 1 сентября;

При расчете средней заработной платы работников основного персонала учреждения для установления размера должностного оклада руководителя учреждения применяется порядок исчисления средней заработной платы, установленный для ведения статистического наблюдения, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, путём деления суммы фонда начисленной заработной платы работников списочного состава и внешних совместителей на среднесписочную численность работников (без внешних совместителей) и на количество месяцев в периоде;

Н - иные выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

Кк - выплаты компенсационного характера, устанавливаемые правовыми актами учредителя;

Кст - выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые правовыми актами учредителя;

2.2. Выплаты компенсационного характера

2.2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном соотношении к должностному окладу или в твердой денежной сумме, если иное не предусмотрено законодательством.

2.2.2. Руководителям учреждения при наличии оснований, предусмотренных законодательством, устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

Наименование выплаты	Основание
Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями	<u>Ст. 148</u> ТК РФ

Выплаты за работу при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	<u>Ст. 151</u> ТК РФ
За сверхурочную работу	<u>Ст. 152</u> ТК РФ
За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	<u>Ст. 153</u> ТК РФ
Иные выплаты компенсационного характера, установленные ТК РФ	

2.2.3. Руководителям учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, устанавливается повышенный на 25 процентов размер должностных окладов.

2.2.4. Руководителям учреждений за педагогическую деятельность устанавливается доплата в размере оплаты часов по утвержденной учредителем тарификации на учебный год.

2.2.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах руководителей.

2.3. Выплаты стимулирующего характера

2.3.1. Стимулирующие выплаты руководителям учреждений осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения по категории работников, к которой относятся руководители учреждений.

2.3.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном соотношении к должностному окладу или в твердой денежной сумме, если иное не предусмотрено законодательством.

2.3.3. Руководителям учреждений предусматриваются следующие виды стимулирующих выплат:

стимулирующая выплата по результатам труда;
единовременная премия.

2.3.4. Порядок установления стимулирующей выплаты по результатам труда:

2.3.4.1. Стимулирующая выплата по результатам труда устанавливается приказом начальника Управления образования на один квартал и выплачивается ежемесячно.

2.3.4.2. При установлении стимулирующей выплаты учитываются

результаты работы руководителя за прошедший период (квартал).

2.3.4.3. Порядок расчета, критерии и показатели качества работы руководителей для установления стимулирующей выплаты по результатам труда для оценки работы руководителей определяются управлением образования в зависимости от приоритетов деятельности отрасли «Образование», утверждаются приказом начальника Управления образования.

2.3.4.4. Ежемесячная стимулирующая выплата устанавливается за фактически отработанное время.

2.3.5. Порядок установления единовременных премий.

2.3.5.1. Единовременные премии устанавливаются приказом начальника Управления образования.

2.3.5.2. Единовременная премия руководителям учреждений устанавливается:

за подготовку и (или) проведение мероприятия на местном, региональном или федеральном уровнях, в размере до 200% от должностного оклада;

за качественное выполнение поручения начальника Управления образования, в размере до 100% от должностного оклада;

за подготовку учреждения к новому учебному году, в размере до 100% должностного оклада;

за подготовку к муниципальному конкурсу «Учитель года»:

участника, в размере 30% от должностного оклада;

призера, в размере 60 % от должностного оклада;

победителя, в размере 100% должностного оклада;

за подготовку к конкурсу на присуждение премий лучшим учителям Пермского края за достижения в педагогической деятельности:

участника, в размере 100% должностного оклада;

призера, в размере 150% от должностного оклада;

победителя, в размере 200% от должностного оклада;

за подготовку выступлений на торжественные и праздничные мероприятия муниципального и краевого уровня до 100% должностного оклада;

за подготовку обучающихся к конкурсам (олимпиадам, конференциям, фестивалям, семинарам) различных уровней до 100% должностного оклада;

при осуществлении учреждением деятельности, приносящей доход (в соответствии с учредительными документами). Руководителю учреждения устанавливается премиальная выплата в размере до 2% от суммы привлеченных средств, за исключением средств, полученных от передачи имущества в аренду, полученных от арендаторов за возмещение расходов на коммунальные услуги, по ходатайству директора МКУ «Центр бухгалтерского учета».

2.3.6. Руководителям учреждений производятся другие выплаты,

предусмотренные соответствующими федеральными, краевыми законами, правовыми актами Чернушинского городского округа (социальные гарантии и льготы).

III. Другие вопросы оплаты труда

3.1. В пределах экономии фонда оплаты труда учреждений руководителям может осуществляться выплата в виде единовременной материальной помощи в размере не более двух должностных в случае смерти супруга (супруги), родителей, детей.

3.2. В пределах экономии фонда оплаты труда учреждений руководителям может осуществляться выплата в виде единовременной материальной помощи к праздникам 23 февраля, 8 марта в размере до 3000 рублей, профессиональному празднику, по случаю юбилейных дат (50, 55, 60 лет и т.д.) выплачиваются в размере до одного должностного оклада.

3.3. Решение об оказании единовременной материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретном размере принимает учредитель на основании письменного заявления руководителя учреждения и документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в пунктах 3.1 и 3.2 раздела III настоящего Положения.

IV. Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальном сайте учредителя (Управления образования).

4.2. Руководитель представляет информацию, указанную в пункте 4.1. настоящего положения, в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, учредителю для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте учредителя (Управления образования).

4.3. Указанная информация может по решению учредителя размещаться в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.

4.4. Информация, предусмотренная пунктом 4.1, размещается учредителем на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.