

Итоговая справка по результатам комплексной проверки

МБДОУ «ЦРР-детский сад №15»

В соответствии с приказом Управления образования от 25.03.2021 № 25 «О комплексной проверке МБДОУ «ЦРР-детский сад № 15» с 06.04.2021г по 09.04.2021 г. была проведена комплексная проверка МБДОУ « ЦРР-детский сад №15»

Для проведения проверки создана комиссия в следующем составе:

Арышева Е.Н., консультант учебно-организационного отдела Управления образования администрации Чернушинского городского округа,
 Бакина А.С., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад №12»;
 Занина Т.Н., директор МБУ ДПО «Межшкольный методический центр»;
 Киселева Т.Н., главный специалист планово-экономического отдела Управления образования администрации Чернушинского городского округа,
 Кравченко А.В., консультант учебно-организационного отдела Управления образования администрации Чернушинского городского округа,
 Мельников М.А., консультант планово-экономического отдела Управления образования администрации Чернушинского городского округа,
 Петрова О.А., старший воспитатель МАДОУ «Детский сад №4»;
 Першина Н.А., консультант учебно-организационного отдела Управления образования администрации Чернушинского городского округа,
 Шнейдер М.В., консультант планово-экономического отдела Управления образования администрации Чернушинского городского округа

В ходе проверки проведена работа по установлению соответствия нормативной базы учреждения требованиям Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другим нормативным актам, в том числе по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, электробезопасности, безопасности ГО и ЧС, уровня квалификации педагогических и руководящих кадров целям и задачам образовательного учреждения, сайта учреждения, дана оценка деятельности по обеспечению и реализации образовательной программы дошкольного образования.

Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным приказом Управления образования администрации Чернушинского муниципального района от 17.11.2015 г. № 290 (в редакции приказов Управления образования от 16.02.2016 № 27, от 12.02.2020 № 33), лицензией, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края (регистрационный номер 5316 от 20 апреля 2016 г., серия 59J01 №0003210). Образовательная деятельность осуществляется по адресу: 617830, Пермский край, г. Чернушка, ул. Нефтяников, д. 6А.

Для ознакомления всех участников образовательных отношений с вышеуказанными локальными нормативными документами, их копии размещены на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», на информационном стенде дошкольного учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с ними зафиксирован в заявлении о приеме в ДОУ.

В учреждении функционирует 10 групп, из них: 2 группы компенсирующей направленности, 6 групп - общеразвивающей направленности для детей с 3 до 7 лет, и 2 группы для детей раннего возраста. Всего дошкольное учреждение посещает 286 дошкольников.

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательном учреждении разработаны нормативно – правовые акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в соответствии с уставом.

Нормативно-правовая документация учреждения соответствует требованиям законодательства в сфере образования, за исключением ряда положений, в связи с вступлением в действие новых нормативно-правовых документов.

В образовательном учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников, Педагогический совет, Попечительский совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательного учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательного учреждения устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством РФ.

В 2020 году было проведено 9 общих собраний с работниками образовательного учреждения, 4 заседания педагогического совета. Протоколы Попечительского совета, не были проанализированы, т.к. находятся у председателя данного коллегиального органа.

Рекомендовано:

-утвердить новое положение о группах компенсирующей направленности МБДОУ «ЦРР – детский сад № 15», в связи с утратой силы с 01.01.2021 г. приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

-утвердить новое положение о Попечительском совете МБДОУ «ЦРР – детский сад № 15», в связи с утратой силы Постановления Правительства РФ от 10 декабря 1999 г. № 1379 «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения».

- утвердить новое Положение о порядке ведения личных дел воспитанников в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 15» на основании приказа Министерства России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

Материально техническое обеспечение.

В образовательном учреждении имеется современное электронно-цифровое оборудование, которое находится в исправном состоянии и используется по мере необходимости. Помещения оснащены мебелью для обучения и досуга, которая соответствует СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Качественно ведется учет электронно-цифрового оборудования и учебной мебели (на каждом кабинете заведен «паспорт кабинета», в котором перечислено все находящееся оборудование с подписями ответственных лиц).

Здание эксплуатируется с 1974 года. Все инженерные системы и несущие конструкции находятся в исправном состоянии. Здание оборудовано приборами учета на тепло, воду и электричество.

При визуальном осмотре здания были выявлены следующие недостатки:

- покрытые пешеходных дорожек не соответствуют санитарным требованиям (имеются неровности, разрушения);
- на11 прогулочных верандах бежит кровля;
- протекает кровля здания склада;
- отсутствует система АПС в складе;
- перила крылечек в кол-ве 3 шт. в неудовлетворительном состоянии;
- намокает кровля в раздевалке и групповых в правом крыле здания;
- бетонные козырьки над входами в кол-ве 8 шт. в неудовлетворительном состоянии (имеются сколы, обнажилась арматура);
- деревянные окна в количестве 14 шт. требуют замены на окна ПВХ;
- в спортивном зале линолеум не отвечает требованиям пожарной безопасности;

-противопожарный линолеум на путях эвакуации находится в неудовлетворительном состоянии (имеются трещины, порывы).

Рекомендовано:

Для приведения в нормативное состояние здания необходимо запланировать на 2021-2024 следующие работы и мероприятия:

- провести ремонт пешеходных дорожек
- провести ремонт кровли прогулочных веранд;
- провести ремонт кровли здания склада;
- смонтировать систему АПС в складе;
- провести ремонт перил крылец;
- провести ремонт кровли здания;
- заменить деревянные окна в количестве 14 шт. на окна ПВХ;
- в спортивном зале заменить линолеум на противопожарный;
- заменить противопожарный линолеум на путях эвакуации.

Система комплексной безопасности в ДОУ

Охрана труда, соблюдение техники безопасности. Приказом от 22.06.2020 № 176 ответственным по охране труда и технике безопасности назначена Колетова О.А. (удостоверение № 38/22 от 03.07.2020), Кирьянова Л.В. (удостоверение 38/23 от 03.07.2020). Создана комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности.

По охране труда разработаны и утверждены: инструкции по охране труда по должностям, видам работ, программы инструктажа по охране труда по должностям. Ведутся журналы регистрации вводного инструктажа, инструктажа по охране труда на рабочем месте. Специальная оценка условий труда проведена в 2020г.

Пожарная безопасность. Ответственными за пожарную безопасность в учреждении в соответствии с приказом от 02.06.2020 № 179 «Об обеспечении пожарной безопасности» назначена Кирьянова Л.В. (удостоверение 24 ПОЖ-Б/23 от 11.05.2018).

Разработаны: программа противопожарного инструктажа для работников, программа обучения мерам пожарной безопасности и прохождения пожарно-технического минимума работниками ДОУ, правила противопожарного режима в ДОУ, ведутся журналы регистрации противопожарных инструктажей, первичного инструктажа на рабочем месте по пожарной безопасности, ГО и ЧС.

Электробезопасность. Ответственным за электробезопасность в учреждении назначена Кирьянова Л.В. (удостоверение № 2109 от 29.09.2017, крайняя дата проверки знаний 09.10.2020). Разработана программа инструктажей по электробезопасности.

ГО и ЧС, антитеррористическая защищенность. Ответственным по антитеррористической безопасности в учреждении назначена Кирьянова Л.В. (удост. 21/18 от 22.03.2019). Разработаны инструкции по антитеррористической безопасности по видам работ, положение об организации пропускного режима, комплексный план безопасности детского сада на 2020-2021 учебный год, план мероприятий по ГО и ЧС, план охраны учреждения в случае угрозы ЧС. Пропускной режим в учреждении осуществляется работниками учреждения.

Приказом от 26.10.2017 № 233 утвержден пункт эвакуации воспитанников ДОУ в случае возникновения ЧС - МБУК «Городской центр культуры и досуга «Нефтяник» (договор не представлен).

В учреждении на стенах размещена информация по антитеррористической, пожарной безопасности, БДД.

Паспорт антитеррористической безопасности разработан и утвержден в соответствии с Постановлением РФ от 02.08.2019 № 1006.

Паспорт дорожной безопасности разработан, утвержден и согласован 06.09.2013.

Рекомендовано: принять меры об устранении нарушений требований Постановления от 02.08.2019 № 1006, согласно решения Чернушинского районного суда от 01.08.2020. Актуализировать паспорт дорожной безопасности. Заключить договор с МБУК «Городской центр культуры и досуга «Нефтяник» на временное размещение воспитанников и персонала учреждения в случае ЧС.

Устранение требований надзорных органов: неисполненные требования надзорных органов отсутствуют.

Закупочная деятельность ОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" ИНН 5957006168.

Штатным расписанием утверждена ставка контрактного управляющего. На момент проверки данная штатная единица вакантна. Должностная инструкция контрактного управляющего является приложением к трудовому договору.

Приказом от 01.04.2021 № 27-К по внутреннему совместительству на должность контрактного управляющего назначена Ихтисанова В.В. на период вакансии на должность контрактного управляющего. Обучение отсутствует.

План - график на 2021 и плановый периоды 2022-2023г.г. утвержден и размещен на сайте «Единая информационная система» 29.01.2021.

На момент проверки на сайте «Единой информационной системы» в сети интернет (<https://zakupki.gov.ru>) размещено 36 контрактов за 2015-2021г.г., из них со статусом «Исполнение завершено»-8 контрактов, «Исполнение прекращено» - 21 контракт, со статусом «Исполнение» - 7 контрактов.

Рекомендовано: принять по трудовому договору контрактного управляющего.

Кадровая политика.

В соответствии со штатным расписанием в учреждении имеется 59,25 штатных единиц, из них 29,25 педагогических работников.

Фактически образовательную деятельность осуществляют 25 педагогов, из них: 60 % (15 человек) - педагоги имеют высшее образование; 40% (10 человек) - среднее профессиональное образование. 50% (15 педагогам) - присвоена высшая квалификационная категория, 16% (4 педагога) - первая квалификационная категория; 24% (6 педагогов), не подлежат аттестации. Все вышеуказанное свидетельствует о высоком уровне образования и категориальности в учреждении.

Имеются документы по организации и проведению аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

В нарушение п. 9 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276) (далее – Порядок проведения аттестации)

- не ознакомлены с приказом под роспись аттестуемые педагоги Гайнахметова Л.Р., Еремеева Е.А., Ложкина Е.А за 30 календарных дней до дня проведения аттестации; - приказ о проведении заседания аттестационной комиссии издан менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации (Приказ от 30.04.2019 г., дата аттестации Ситникова Е.Л. 13.05.2019г.).

В нарушение абзаца 2 п. 16 Порядка проведения аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии МБДОУ «ЦРР-детский сад № 15», участвовал в голосовании по своей кандидатуре (Ложкина Е.А.).

В нарушение п. 20 Порядка проведения аттестации выписки из протоколов не хранятся в личном деле педагогического работника, в выписках из протоколов отсутствуют результаты голосования.

В установленном порядке вносятся записи в трудовые книжки об установлении квалификационных категорий в соответствии с приказами Министерства образования и науки Пермского края.

В нарушение п. 3.1 Инструкции по заполнению трудовых книжек (далее – Инструкция), утвержденной постановлением Минтруда России от 10 октября 2003 г. N 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек» (далее – Инструкция), вносится запись о приеме на работу с указанием срока трудового договора.

В нарушение п. 2.1. Инструкции титульный лист Е.А. не заполнен по всем позициям.

В нарушение п. 39 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей (далее – Правила), утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 N «О трудовых книжках» при выдаче вкладыша в трудовую книжку Колеговой О.А., Ситниковой Е.Л. Артемовой Т.Д., не проставлен штамп с надписью «Выдан вкладыш» и не указаны серия и номер вкладыша.

В нарушение п. 40 Правил не ведется книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним.

В образовательной организации заключены трудовые договоры со всеми работниками. К трудовым договорам имеются дополнительные соглашения. Ведутся личные дела работников.

Имеются типовые должностные инструкции на каждую должность.

В соответствии со ст. 331 Трудового кодекса от правоохранительных органов получены справки об отсутствии судимости работников, которые находятся в личных делах работников.

На каждого работника образовательного учреждения заведена личная карточка формы Т-2. В нарушение, в Личных карточках работников отсутствуют обязательные подписи работников.

Приказы по личному составу группируются в отдельные дела на основании сроков хранения, при этом имеют свою собственную нумерацию (отличную от приказов по основной деятельности). Внутри дела документы систематизируются по хронологии их создания. Приказы оформляются по унифицированной форме.

В соответствии со ст. 123 Трудового кодекса РФ имеются графики отпусков, которые составляются по унифицированной форме (Т-7).

В МБДОУ «ЦРР-детский сад № 15» имеется утвержденная руководителем номенклатура дел. Номенклатура дел не соответствует требованиям приказа Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 г. N 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях».

Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности МБДОУ «ЦРР- детский сад № 15», с указанием сроков их хранения не соответствует Перечню типовых управленческих архивных документов, утвержденных приказом от 20.12.2019 г. N 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

Рекомендуется:

- устранить выявленные нарушения и замечания;
- не допускать нарушение порядка проведения аттестации педагогических работников;
- осуществлять ведение трудовых книжек в соответствии с Инструкцией по заполнению трудовых книжек, утвержденной постановлением Минтруда России от 10 октября 2003 г. N 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек» и Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и

обеспечения ими работодателей (далее – Правила), утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 N «О трудовых книжках»;

- привести номенклатуру дел образовательного учреждения в соответствие с требованиями действующего законодательства.

О ведении официального сайта

С целью обеспечения открытости деятельности учреждения для всех участников образовательных отношений в детском саду создан официальный сайт <https://sad15.lipchec.ru> , на котором вся информация размещена на русском языке с соблюдением требований законодательства РФ о персональных данных.

Доступ к разделам сайта осуществляется с главной страницы Сайта, без дополнительной регистрации. Имеется альтернативная версия для слабовидящих.

Подразделы сайта не в полном объеме соответствует приказу Рособнадзора от 14.08.2020 г. №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а именно:

- в подразделе: «Структура и органы управления образовательной организацией» отсутствует информация об органах управления;

- в подразделе: «Документы» размещены «Правила внутреннего трудового распорядка», «Правила внутреннего распорядка воспитанников» в Word, а не их копии;

- в подразделе: «Образование» отсутствует лицензия на осуществление образовательной деятельности;

-на главной странице отсутствует подраздел «Образовательные стандарты»;

- в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» количество работающих педагогов не соответствует количеству педагогов, внесенных на страницу подраздела. У части педагогов внесены устаревшие курсы повышения квалификации;

- в подразделе «Материально - техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» отсутствует информация об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;

- на главной странице отсутствует подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся», в котором указаны меры социальной поддержки семьям воспитанников;

- в подразделе «Платные образовательные услуги» неправомерно размещены документы об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми;

- в подразделе: «Доступная среда» отсутствует информация о созданных условиях в ДОУ.

Рекомендовано:

-откорректировать сайт в соответствии с действующим законодательством.

Питание в ДОУ

В ДОУ созданы условия для организации полноценного, сбалансированного питания на основе заключенных договоров с ИП Меньшатова С.Н. от 30.12.2020 г. «На оказание услуг по организации горячего питания для воспитанников».

Для организации рационального питания дошкольников разработано 10-дневное меню для каждой возрастной группы, с соблюдением основных принципов организации питания.

Выдача пищи осуществляется в соответствии с графиком, разработанным в соответствии с возрастными особенностями детей, санитарно-гигиеническими требованиями и режимом работы детского сада.

В ходе проверки, во время ужина был проведен выборочный контроль выхода блгод, данные контрольного взвешивания свидетельствуют об уменьшении порции запеканки на 60 грамм в группе № 7 нормам выхода утвержденного десятидневного меню.

Меню, расположенное в развалах групп учреждения не содержит информации о калорийности порций, что не соответствует п.8.1.7. постановления от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания»

Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателей. Дежурство по столовой в группе №7 организовано в соответствии с возрастом детей, сервировка столов соответствует требованиям. Для организации питьевого режима имеется график питьевого режима, утвержденный приказом заведующего от 30.12.2020 №313.

Документация ведется в соответствии с требованиями СанПиН.

Рекомендовано:

-выявить причины несоответствия ежедневного меню - к утвержденному и усилить контроль за массой порций для детей в зависимости от возраста.

-в размещенных меню для родителей отмечать калорийность порций.

Применяются в ДОУ,

перевод, выбытие и отчисление обучающихся

Применение перевода обучающихся из одной организации в другую, осуществляется на основе установленных законодательством документов.

В дошкольном учреждении разработано и утверждено приказом заведующего от 03.05.2020г. положение «О порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №15». В данном документе представлена информация не в полной мере относящаяся к функции учреждения п. 2.7.

В п.2.14, п.2.33вышеуказанного документа некорректно представлена информация. В ДОУ разработано положение «О порядке ведения личных дел воспитанников МБДОУ «ЦРР – детский сад №15» принятое педагогическим советом и утвержденное приказом заведующего № 31 от 05.03.2021.в соответствии, с которым осуществляется ведение личных дел воспитанников в каждой группе.

Данный нормативный документ согласован коллегиальным органом, который не наделен полномочиями для его согласования.

Рекомендовано:

- откорректировать положение «О порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка –детский сад №15» в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527 (с изменениями на 25.06.2020г.);

-осуществлять согласование нормативно - правовых документов с коллегиальными органами в соответствии с их компетенциями.

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся в ДОУ

Для оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся в дошкольном учреждении безвозмездно предоставлен медицинской организации: медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми имеется спортивный и тренажерный залы и спортивный участок.

Образовательную работу по данному направлению осуществляет воспитатель Ложкина Е.А.

Во всех возрастных группах, разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года).

Разработанный режим дня отражает оптимальное соотношение периодов бодрствования и сна в ДОУ, целесообразное чередование различных видов деятельности и отдыха в процессе бодрствования.

Внедрение в ОУ комплекса ГТО, предусматривающего подготовку к выполнению и непосредственное выполнение населением различных возрастных групп (от 6 до 19 лет) установленных нормативных требований по трем уровням трудности, соответствующему золотому, серебряному и бронзовому знакам отличия «Готов к труду и обороне». В настоящее время воспитанники воспитанников проводятся в учреждении нет. С родителями (законными представителями) воспитанников проводится работа по вовлечению к сдаче норм ГТО. Разработаны буклеты, папки-передвижки, презентации для размещения на сайте учреждения, проводятся индивидуальные консультации для родителей (законных представителей).

Рекомендовано: приказом утвердить план работы в области сдачи норм ГТО, продолжить работу по привлечению воспитанников к подготовке и выполнению комплекса норм ГТО.

Образовательная программа

В учреждении разработана основная образовательная программа дошкольного образования, принятая решением педагогического Совета ДОУ от 31.08.2018г. № 1, утверждена приказом заведующего от 31.08.2018 г. № 191

Данная программа разработана творческой группой педагогов под руководством Меньшиковой О.А., преподавателя кафедры дошкольной педагогики и психологии детства Пермского государственного гуманитарно-педагогического университета.

ООП ДО разработана в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, а также вошедшей в навигатор образовательных программ дошкольного образования общеобразовательной программы дошкольного образования «Радуга» (в обязательной части ОП), адаптированной комплексной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет, автор Н.В. Нищева, программа «Воспитание гражданина своей страны», составитель Артемова Т.Д., воспитатель ДОУ (в части ОП формируемой участниками образовательных отношений). Содержание образования и условия организации обучения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной основной образовательной программой.

Структура ООП ДО соответствует требованиям ФГОС ДО и состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Образовательная Программа содержит описание методов осуществления совместной со взрослым и самостоятельной деятельности детей, позволяющих реализовать интересы каждого ребенка группы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников. Отражает материально-техническое обеспечение Образовательной Программы, обеспеченность методическими материалами, средствами обучения и воспитания, организацию режима пребывания детей в ДОУ.

В пункте 1.1.4. ООП прописаны данные по родителям на 2015-2016г. В разделе 2.5. «Образовательная деятельность по профессиональной коррекции нарушений развития воспитанников» указан документ, утративший силу.

Рекомендовано:

-откорректировать данный документ в соответствии с актуальной информацией.

«Организация работы с детьми с ОВЗ»

Содержание коррекционной работы для воспитанников с ОВЗ соответствует обязательным требованиям. Работотаны АООП детей с ОНР, АООП для детей с ЗПР, в которых учитываются особенности развития и специфические образовательные потребности воспитанников с ОВЗ. АООП дошкольного образования соответствует ФГОС ДО в части требований к структуре и объему. Имеется система индивидуальной коррекционной помощи детям, испытывающим трудности в освоении программы: организована педагогическая диагностика с последующей индивидуальной работой; разработаны индивидуальные планы коррекционной работы, ведутся Журналы учета посещаемости, планирования и проведения индивидуально-подгрупповых занятий логопедических занятий в группе компенсирующей направленности.

В нарушение п. 1 п. 4.7.3. Устава МБДОУ «ЦРР – детский сад 15» адаптированные образовательные программы не рассматривались и не принимались на Педагогическом совете.

В нарушение ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» в Положении о группах компенсирующей направленности МБДОУ «ЦРР – детский сад 15» указано основание для отчисления воспитанников – решение ПМПк.

Фактический контингент групп компенсирующей направленности (в соответствии с рекомендациями ПМПк) не соответствует п. 3.1. Положения о группах компенсирующей направленности МБДОУ «ЦРР – детский сад 15» (группы ФФНР, незначительное нарушение речи).

Анализ просмотра образовательной деятельности у Бабиковой Е. О. и Шагахметовой Д. И. свидетельствует об умении педагогов обособленно и эффективно подбирать методы, приемы и средства обучения, позволяющие добиваться поставленных задач, однако в ходе просмотра было отмечено недостаточное проявление внимания и учета индивидуальных особенностям речи детей группы.

В группах компенсирующей направленности развивающая предметно-пространственная среда не в полной мере отражает специфику групп, недостаточно объектов для развития всех сторон речи, в том числе грамматического строя, связанной речи.

Рекомендовано:

- предусмотреть рассмотрение АООП на заседании коллегияльного органа;
- привести в соответствии с законодательством Положение о группах компенсирующей направленности МБДОУ «ЦРР – детский сад 15»;
- в группах компенсирующей направленности пополнить РППС играми, игровым материалом по развитию всех сторон речи.
- на занятиях планировать варианты заданий для детей с разным уровнем освоения ООП ДО.

Организация методической работы в ДОУ

Методическая работа в ДОУ представляет собой систему мероприятий, которая направлена на повышение профессиональной компетенции, развитие творческого потенциала педагогов. Организацией методической работы в ДОУ непосредственно занимается старший воспитатель Колетова О.А. Проектирует, определяет ее содержание по всему составу функций управления:

- информационно-аналитической,
- мотивационно-целевой,
- планово-прогностической,
- организационно-исполнительской,
- контрольно-диагностической и регулятивно-коррекционной.

В детском саду имеется методический кабинет. Методический кабинет дошкольного учреждения соответствует таким требованиям как информативности,

доступности, эстетичности, обеспечение мотивации и активности в развитии, содержательности.

В годовой план проверяемого учреждения включены различные мероприятия по организации образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения в соответствии с ФГОС ДО, прослеживается преемственность в планировании задач.

В детском саду имеется программа развития, согласно которой ежегодно одна из задач включается в годовой план учреждения. Исходя из задач годового планирования, строится методическая работа ДОУ, что находит отражение в протоколах педагогических советов, в документах, касающихся методической деятельности. Педагогические советы проводятся систематично, направлены на решение годовых задач, протоколы оформляются своевременно.

ДОУ активно участвует в инновационной деятельности: с июня 2019 года, на основании конкурсного отбора (Приказ от 08.04.2019 г. № СЭД-26-01-06-353 «Об утверждении Положения о краевой опорной организации по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста» Министерства образования и науки Пермского края), ДОУ включено в состав краевых опорных организаций по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста (Приказ от 07.06.2019 г. № СЭД-26-01-06-590 «Об утверждении перечня краевых опорных организаций по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста» Министерства образования и науки Пермского края).

Формы организации методической работы с педагогическим коллективом традиционны. Представлены в виде двух взаимосвязанных групп: групповые формы методической работы (педагогические советы, семинары, практикумы, консультации, открытые просмотры и т.д.); индивидуальные формы методической работы (самообразование, индивидуальные консультации, собеседования и т.д.).

Рекомендовано:

В организации методической работы с педагогами, наряду с традиционными формами работы использовать эффективные современные формы.

Внутренний мониторинг оценки качества образования

В рамках внутренней системы оценки качества образования в детском саду осуществляется оценка качества образования, выполняемая с помощью процедур мониторинга и контроля. В дошкольном учреждении принят локальный акт - Положение о внутренней системе оценки качества образования (утверждено приказом от 15.10.2014г. № 266, принято на общем собрании работников – протокол №3 от 15.10.2014г).

Источниками данных для оценки качества образования в детском саду являются: контроль, проведение самообследования, анкетирование, статистическая отчетность и другие диагностические материалы. Периодичность проведения, направления, методы, исполнители, ответственные ВСОКО в детском саду определяются годовой циклограммой, определены ответственные за проведение мониторинга. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа.

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются: данные педагогической диагностики индивидуального развития детей-дошкольников, (мониторинг результатов освоения ООП ДО на основе комплексной образовательной программы дошкольного образования). Педагогическая диагностика проводится согласно методическим рекомендациям авторов программы «Радуга», имеется необходимый дидактический материал для её проведения. Результаты диагностики хранятся в методкабинете.

Предметно-развивающая среда

Развивающая предметно-пространственная среда групп учреждения проектируется на основании перспективного плана насыщения РППС по образовательным областям, обеспечивает возможность общения в совместной деятельности детей и взрослых, реализации двигательной активности дошкольников

В развивающей предметно-пространственной среде в группах дошкольного возраста педагогами представлены игрушки, игровые и дидактические пособия по всем образовательным областям, однако отмечено их недостаточное количество в центре изолятельности для самостоятельного творчества детей.

рекомендовано:

-дополнить РППС объектами, направленными на организацию самостоятельной деятельности дошкольников (вариативность решения образовательных задач: схемы, алгоритмы, варианты выполнения работы).

Учебно-методическое обеспечение и анализ ННОД в ДОУ

При организации педагогического процесса воспитатели общеобразовательных групп опираются на методические рекомендации авторов программ «Радуга», парциальную программу «Здоровейка в гостях у малышей» автор Л. А. Меньшикова, парциальную программу «Ладушки» авторы И. М. Кашлунова, И. А. Новосколычева.

В учреждении имеется комплект учебно-методического обеспечения по реализуемой образовательной программе (методические пособия, календарно-тематическое планирование, картотеки конспектов, картотеки дидактико-игровых материалов).

Анализ просмотра образовательной деятельности по физическому развитию (педагог Ложкина Е. А.), музыкальному развитию (педагог Саковец Н. И.)- свидетельствует о достаточно высоком уровне профессиональной компетентности педагогов, соответствия содержания занятий задачам выбранных технологий.

Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по итогам 2020 года.

Предоставление льготы по оплате за содержание детей в ДОУ

Предметом деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности). Муниципальное задание на 2020 год утверждено приказом управления образования администрации Чернушинского муниципального района от 30.12.2019г. № 304 «Об утверждении муниципального задания муниципального бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка - детский сад №15» на 2020 год и на плановый период 2021 - 2022 г.», в связи с ходатайством заведующей детского сада внесены изменения в муниципальное задание приказом от 01.06.2020г. № 114 с показателями, характеризующими объем муниципальной услуги.

-«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности)» от 3 до 8 лет в количестве 250 человек;

- «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности)» до 3 лет в количестве 62 человек;

Показатель допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги установлен приказом управления образования от 28.09.2020 № 182: «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности) – не более 10 %, объем субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2020 год определен в размере 2 017 648,92 руб.

Расходы на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования на одного учащегося в год за счет местного бюджета установлены приказами управления образования администрации Чернушинского городского округа.

- от 21.12.2020 №278 «О внесении изменений в приказы 01.06.2020 №108, от 29.06.2020 №128, от 06.11.2020 №248 «Об утверждении стоимости оказания услуги муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ

дошкольного образования (в городской местности)» от 3 до 8 лет на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» в сумме 8406,77 руб.,

- от 21.12.2020 №279 «О внесении изменений в приказы от 30.12.2019 №318, от 01.06.2020 №109, от 06.11.2020 №247 «Об утверждении стоимости оказания услуги муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности)» до 3 лет на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» в сумме 1660,00 руб.

1.1.Проведен анализ выполнения муниципального задания по объемным показателям:

-1.1. По услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности)» от 3 до 8 лет;

Месяц	Ед.измерения	Значение фактически по приказам	Движение учащихся по приказам		№ приказа, дата
			Прибыло	Выбыло	
На 01.01.2020	Чел.	252	-	-	
Январь	Чел.	252	-	-	№9-Д от 10.02.20
Февраль	Чел.	254	2	-	№10-Д от 17.02.20
Март	Чел.	251	1	4	№15-Д от 02.03.20 №17-Д от 02.03.20 №23-Д от 13.03.20 №28-Д от 23.03.20 №30-Д от 30.03.20
Апрель	Чел.	250	-	1	№33-Д от 06.04.20
Май	Чел.	250	1	1	№34-Д от 12.05.20 №34/1-Д от 12.05.20
Июль	Чел.	250	1	1	№41-Д от 02.07.20 №43-Д от 03.07.20
Август	Чел.	189	9	70	№47-Д от 01.08.20 №48-Д от 17.08.20 №48/1-Д от 17.08.20 №49-Д от 18.08.20 №50/1-Д от 21.08.20 №50/2-Д от 21.08.20 №53-Д от 25.08.20 №56-Д от 25.08.20 №57-Д от 25.08.20 №58-Д от 25.08.20 №59-Д от 25.08.20 №61-Д от 31.08.20 №62-Д от 31.08.20
Сентябрь	Чел.	226	41	4	№64/1-Д от 02.09.20 №65-Д от 03.09.20 №66-Д от 03.09.20 №68/2-Д от 07.09.20 №68/9-Д от 09.09.20 №70-Д от 11.09.20 №74-Д от 21.09.20

					№75-Д от 22.09.20 №51-Д от 25.08.20
Октябрь	Чел.	227	2	1	№85-Д от 09.10.20 №90-Д от 30.10.20
Ноябрь	Чел.	226	-	1	№96-Д от 19.11.20
Декабрь	Чел.	227	1	-	№98-Д от 01.12.20
		ИТОГО:	58	83	

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги за 2020 год

Месяц	Ед. измерения	Значение, утвержденное МЗ (план)	Фактическое значение (по данным отчета)	Фактически исполнено (установлено в ходе проверки)	% исполнения МЗ
1	2	3	4	5	6
Январь	Чел.			252	
Февраль	Чел.			254	
Март	Чел.			251	
1 квартал	Чел.	250	251	252	100,8
Апрель	Чел.			250	
Май	Чел.			250	
Июнь	Чел.			250	
2 квартал	Чел.	250	251	250	100
Июль	Чел.			250	
Август	Чел.			189	
Сентябрь	Чел.			226	
3 квартал	Чел.	250	245	222	88,8
Октябрь	Чел.			227	
Ноябрь	Чел.			226	
Декабрь	Чел.			227	
4 квартал	Чел.	250	225	227	90,8
Год		250	243	238	95

По услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности)» до 3 лет;

Месяц	Ед. измерения	Значение фактическое по приказам	Движение учащихся по приказам		№ приказа, дата
			Прибыло	Выбыло	
На 01.01.2020	Чел.	61			
Январь	Чел.	62	1	-	№1-Д от 15.01.20
Февраль		63	2	1	№6-Д от 10.02.20 №9-Д от 10.02.20 №9/1-Д от 11.02.20
Март		65	3	1	№16-Д от 02.03.20 №20-Д от 04.03.20 №23-Д от 13.03.20

Июль			64	-	1	№46-Д от 31.07.20
Август			95	33	2	№48-Д от 17.08.20 №50-Д от 21.08.20 №56-Д от 25.08.20 №57-Д от 25.08.20 №62-Д от 17.08.20
Сентябрь	Чел.		59	3	39	№67-Д от 04.09.20 №68/2-Д от 07.09.20 №70-Д от 11.09.20 №51-Д от 25.08.20 №85-Д от 09.10.20 №94-Д от 11.11.20
Октябрь	Чел.		60	1	-	
Ноябрь	Чел.		61	1	-	
Декабрь	Чел.		61	-	-	
		ИТОГО:		44	44	

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги за 2020 год

Месяц	Ед. измерения	Значение, утвержденное МЗ (план)	Фактическое значение (по данным отчета)	Фактически исполнено (установлено в ходе проверки)	% исполнения МЗ
1	2	3	4	5	6
Январь	Чел.			62	
Февраль	Чел.			63	
Март	Чел.			65	
1 квартал	Чел.	51	64	63	123,53
Апрель	Чел.			65	
Май	Чел.			65	
Июнь	Чел.			65	
2 квартал	Чел.	62	64	65	104,83
Июль	Чел.			64	
Август	Чел.			95	
Сентябрь	Чел.			59	
3 квартал	Чел.	62	73	73	117,74
Октябрь	Чел.			60	
Ноябрь	Чел.			61	
Декабрь	Чел.			61	
4 квартал	Чел.	62	59	61	98,38
Год		62	65	66	106

В ходе проверки проведения анализа выполнения муниципального задания по объемным показателям, установлено следующее:

- фактические значения по данным отчетов по услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности)» от 3 до 8 лет в первом и в четвертом кварталах, в сравнении с фактическими значениями, установленными в ходе проверки - занижены, а в третьем и четвертом кварталах - завышены;

-фактические значения по данным отчетов по услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности)» до 3 лет во втором и в четвертом кварталах, в сравнении с фактическими значениями, установленными в ходе проверки - занижены, а в первом квартале - завышены.

МБДОУ «ЦРР - детский сад №15», осуществляющее реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования, по итогам 2020 года выполнило муниципальное задание:

- по услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности)» от 3 до 8 лет на 95% (с учетом допустимых отклонений).

- по услуге «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в городской местности)» до 3 лет на 106% (с учетом допустимых отклонений)

Субсидия на выполнение муниципального задания в 2020 году поступила из местного бюджета в полном объеме.

Муниципальное задание на 2020 и на плановый период 2021 - 2022г. и отчеты о выполнении муниципального задания за 2020 год размещены на сайте www.bns.gov.ru

Рекомендовано:

Указывать среднее фактическое значение показателя в отчетах о выполнении муниципального задания в соответствии с приказами по зачислению и выбытию воспитанников.

Льготы по родительской плате.

В ходе проведения контрольного мероприятия по предоставлению льготы по родительской плате за содержание детей в МОУ, установлено следующее:

- льготы по родительской плате за содержание детей в учреждении предоставляются в заявительном порядке;

-ведется учет обучающихся, получающих льготу в соответствии с табелем учета посещаемости,

-составляются списки;

- издаются приказы о предоставлении льгот на оплату услуги по присмотру и уходу за воспитанниками в детском саду.

В дошкольном учреждении льготы по родительской плате за содержание детей в МОУ предоставляются в соответствии с постановлением администрации Чернушинского городского округа от 25.02.2020 №291-261-01-04 (с внесением изменений постановлением администрации Чернушинского городского округа от 09.04.2020 №86-261-01-04)

Организация в ДОУ дополнительного образования.

По организации дополнительного образования МБДОУ «ЦРР-детский сад № 15» для проверки представлена программа культурных образовательных практик по дополнительному образованию старших дошкольников (5-7 лет) «Большие дела для маленьких рук», согласованная педагогическим советом МБДОУ «ЦРР - детский сад № 15» протокол от 05.03.2021 № 4, утверждённая приказом заведующего от 05.03.2021 № 31 «О принятии локальных нормативных актов муниципальной бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 15».

Дополнительное образование организуется в ДОУ по потребностям родителей и воспитанников и осуществляется в виде кружковой деятельности на основе программ, утвержденных педсоветом в соответствии с Положением о педагогическом совете ДОУ. В ДОУ имеется график предоставления дополнительных платных образовательных услуг. График бесплатных кружков по дополнительному образованию; график организации культурных образовательных практик по дополнительному образованию, списки детей и назначаются ответственные (приказы заведующего об организации кружковой деятельности в ДОУ от 26.08.2019 № 181, от 07.09.2020 № 237).

Программы дополнительного образования рассмотрены на заседании педагогического совета и утверждены приказами заведующего (протокол педсовета от 31.08.2016№ 1, приказ от 31.08.2016 № 182, протокол от 01.09.2020 г. № 1, приказ от 01.09.2020 г. № 232).

Контроль качества дополнительного образования осуществляется один раз в год заведующим ДОУ и старшим воспитателем на основании графика контроля воспитательно-образовательного процесса административного блока на учебный год, утвержденного приказами заведующего от 26.08.2019 № 187, от 27.07.2020 № 218. Результаты фиксируются в картах систематического контроля.

Предоставлена справка старшего воспитателя Колеговой О.А. по результатам контроля за 2019 год. Согласно справки в ДОУ систематически функционировали два кружка, в деятельность которых были вовлечены воспитанники, состоящие на профилактических учетах. Имеются справки по результатам оперативного контроля за 2020 год, справки по результатам систематического контроля за 2020 год. В 2020 году в ДОУ систематически функционировали три кружка, в деятельность которых были вовлечены воспитанники, состоящие в группе риска социально опасного положения и СОП. Отчеты по итогам работы по дополнительному образованию представляются педагогами на методических часах 1 раз в квартал.

Педагогами ДОУ реализуется 3 кружка, 8 культурных образовательных практик по бесплатному дополнительному образованию. Воспитанники ДОУ посещают их 1-2 академических часа в неделю (каждый ребенок имеет возможность заниматься от 1 до 2 часов в неделю).

Педагоги информируют родителей об успехах в освоении программ дополнительного образования индивидуально по запросам родителей. А также через участие детей в праздничных концертных номерах, соревнованиях, выставках и других мероприятиях.

Рекомендовано:

-вести дальнейший учет и контроль занятости воспитанников дополнительным образованием;

-обеспечить занятость обучающихся дополнительным образованием в соответствии с интересами обучающихся, в том числе, находящимися в группе риска социально опасного положения и СОП.

Организация деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия.

В дошкольном учреждении имеются локальные акты, регулирующие деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия.

Во время проверки рассматривались планы подготовки психолого-педагогического консилиума по итогам работы с семьями, находящимися в группе риска социально-опасного положения за 2019/2020 учебный год (приказ от 08.05.2020 № 97), 1 полугодие 2020/2021 учебного года (приказ от 23.11.2021 № 299).

В ходе проверки выявлены следующие недостатки: решения о постановке, организации работы, снятии с учета группы риска принимаются на основании решений ПМПК, в нарушение Постановления Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции», согласно которому постановке несовершеннолетнего и его семьи на ведомственный учет, решение об организации работы рассматривается на заседании коллегиального органа. Вопросы профилактики семейного и детского неблагополучия рассматриваются на педагогическом совете, заседаниях ППК.

В целях исполнения пункта 2.12. Постановления Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции» и повышении эффективности

деятельности образовательных организаций по раннему выявлению фактов детского и семейного неблагополучия необходимо своевременно заполнять единую информационную систему «Профилактика детского и семейного неблагополучия» (далее – ЕИС «Траектория»), в том числе в части заполнения карты педагогического наблюдения (далее – КПН).

Приказом заведующего от 02.03.2020 № 48 «О возложении обязанностей» в ДОУ назначены ответственные по организации и координации работы по профилактике детского и семейного неблагополучия в ЕИС «Траектория» (Колетова О.А., старший воспитатель, Еремеева Е.А., педагог-психолог).

В ДОУ назначен ответственный специалист по организации работы с семьями СОП и группы риска социально опасного положения, за ведение регистра ГР СОП в ДОУ – Еремеева Е.А., педагог-психолог (приказ от 11.08.2020 № 228/1).

Для проверки предоставлен план мероприятий семейного клуба «Я – ответственный родитель» на 2020/2021 учебный год.

При анализе сведений ЕИС «Траектория» выявлен 1 несовершеннолетний с высокими индикаторами риска социально опасного положения, в отношении воспитанника организована коррекционная работа.

При проведении проверки заполнения данных в ЕИС «Траектория» по несовершеннолетним, состоящим в ГР СОП, установлены замечания:

- не прикреплены приказы о постановке детей в ГР СОП;
- не прикреплены документы об исполнении мероприятий в ИПК;
- не соответствуют основания постановки в ГР СОП, указанного в ЕИС «Траектория» с поставленным в регистре по учету несовершеннолетних, состоящих на учете в группе риска социально опасного положения (TablePto);

- не прикреплены документы об исполнении мероприятий в ИПК;

- не прописаны исполнители ИПК;

- отсутствует информация о постановке в ГР СОП в ЕИС «Траектория».

Работа ОУ при выявлении жестокого обращения с несовершеннолетним строится на основании постановления КДН и ЗП Пермского края от 11.11.2015 № 12 «Об утверждении новой редакции Механизма взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению случаев нарушения прав и законных интересов детей, в том числе фактов пренебрежения основными нуждами ребенка, оставления ребенка в опасности, жестокого обращения с детьми и оказанию помощи семьям в вопросах защиты прав и законных интересов детей. Об утверждении порядка действий сотрудников органов и учреждений системы профилактики при обнаружении фактов нарушения прав и жестокого обращения с несовершеннолетними в ОУ ведется педагогом-психологом, согласно приказа заведующего от 11.08.2020 № 228/1 «Об организации работы с семьями социально опасного положения в 2020/2021 учебном году».

В ДОУ имеется Журнал регистрации сообщений о раннем выявлении случаев нарушения прав, в том числе жестокого обращения с ребенком (приложение № 8 к Механизму). Записи о фактах ЖО, в том числе частых конфликтах, скандалах в семье, что приравнивается к фактам пренебрежения нуждами ребенка, за последние 2 года в Журнале отсутствуют.

Для проверки предоставлены справки по результатам оперативного контроля 2019 г., 2020 г., 2021 г. профилактической работы с детьми группы риска социально опасного положения.

Рекомендовано:

-разработать и утвердить положение о деятельности коллегияльного органа с целью рассмотрения решений о постановке несовершеннолетнего и его семьи на вedomственный учет, решение об организации работы, согласно Постановления

Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции»;

-обеспечить полное внесение данных в ЕИС «Траектория» о несовершеннолетних, поставленных на учет в группу риска социально опасного положения;

-на постоянной основе вносить дополнительные сведения в ЕИС «Траектория» о несовершеннолетних, поставленных на учет в группу риска СОП;

-проводить анализ эффективности проведенных мероприятий ИПК со всеми несовершеннолетними, состоящими в группе риска СОП в МБДОУ «ЦРР – детский сад № 15».

-контролировать разработку и реализацию индивидуальных планов профилактической работы с несовершеннолетними группы риска социально опасного положения на заседаниях коллегияльного органа.

Результаты проведенной комплексной проверки МБДОУ «ЦРР-детский сад №15» свидетельствуют в целом о соответствии деятельности ОУ требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Руководителю МБДОУ «ЦРР-детский сад №15» необходимо довести результаты итоговой справки до сведения администрации и педагогических работников ОУ, учесть рекомендации, данные членами комиссии, устранить нарушения, выявленные в ходе проверки, и подготовить отчет об устраненных нарушениях в срок до 01.09.2021 г.

Председатель комиссии



А.М. Малкова

Начальник Управления



И.А. Бактеева